

ด่วนมาก

ที่วช 0002.2/ 3390



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ถนนพหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

20 กรกฎาคม 2550

เรื่อง ทูลุ่ดหนุ่ดการว้จยร่วม (Joint Research Program) ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่างไทย - ญี่ปุ่น (NRCT - JSPS) ประจำปี 2551 (FY 2008)

เรียน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศสำนักงานฯ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (National Research Council of Thailand, NRCT) และองค์การส่งเสริมวิชาการแห่งประเทศญี่ปุ่น (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS) ได้ตกลงให้มีการร่วมมือทางวิชาการตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างไทย - ญี่ปุ่น (NRCT - JSPS) เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยทั้งสองประเทศได้มีโอกาสทำการวิจัยร่วมกัน ตลอดจนแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทางการวิจัยในสาขาวิชาการต่างๆ ตั้งแต่ปี 2521 เป็นต้นมา นั้น

ในการนี้ สำนักงานฯ จึงขอแจ้งกำหนดเปิดรับสมัครนักวิจัยไทยที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามโครงการทุนอุดหนุนการวิจัยร่วม (Joint Research Program) ประจำปี 2551 (FY2007) ในสาขา Humanities and Social Sciences (สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์) และ Natural Science (วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ) โดยผู้สนใจขอรับทุนจะต้องส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนดมายังภารกิจการต่างประเทศตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 15 กันยายน 2550 รายละเอียดพร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องปรากฏในสำเนาประกาศฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมทั้งดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารประกอบการขอรับทุนได้จาก Website : <http://www.nrct.net>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้ผู้สนใจทราบทั่วกันด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน รองอธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์อานนท์ บุญยรัตเวช)

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

☒ โปรดทราบ ☐ โปรดพิจารณา

☒ โปรดทราบ และเรียนเพื่อทราบ

☐ เห็นควรแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

☐

ภารกิจการต่างประเทศ

โทร. 0 2561 2445 ต่อ 533

0 2579 2285, 0 2940 6369

โทรสาร 0 2561 3049

22/7/50
27/7/50
21/8/50

แบบหนังสือนำเสนอในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยร่วม (Joint Research Program)

ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างไทย - ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS)

ประจำปี 2551 (JFY2008)

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว)

มีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง ไทย - ญี่ปุ่น
เพื่อทำการวิจัยในกลุ่มวิชาการ

☐ Humanities/Social Sciences

☐ Natural Science

() ดาราศาสตร์

() ชีววิทยา

() เคมี

() ภูมิศาสตร์ (Earth science)

() นิเวศวิทยา

() นิเวศวิทยา

() ธรณีวิทยา

() ฟิสิกส์

ชื่อโครงการ(ภาษาไทย).....

ชื่อโครงการ(ภาษาอังกฤษ).....

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารในการเสนอโครงการวิจัยมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป ดังนี้

- ☐ สรุปย่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ 10 ชุด
- ☐ ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ วร. 1ก/ด (ภาษาไทย) จำนวน 10 ชุด
- ☐ ข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ วร. 1ก/ด (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 ชุด
- ☐ หนังสือขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่อธิการบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ☐ หนังสือยืนยันจากนักวิจัยญี่ปุ่นว่าสนใจทำการวิจัยร่วมในโครงการวิจัยเรื่องนั้นๆ
- ☐ สำเนาข้อเสนอโครงการ (ฉบับภาษาอังกฤษ) ของนักวิจัยร่วมญี่ปุ่น จำนวน 2 ชุด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง).....

สถานที่ติดต่อที่สะดวกที่สุด

.....
.....
.....

โทร.....

โทรสาร.....

- สำเนา -

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

**เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยร่วม (Joint Research Program) ตามโครงการความร่วมมือ
ทางวิชาการระหว่างไทย - ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS)
ประจำปี 2551 (JFY 2008)**

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (National Research Council of Thailand, NRCT) และองค์การส่งเสริมวิชาการแห่งประเทศญี่ปุ่น (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS) ได้ตกลงให้มีความร่วมมือทางวิชาการตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างไทย - ญี่ปุ่น นับตั้งแต่ปี 2521 เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยไทยและนักวิจัยญี่ปุ่นได้มีโอกาสทำการวิจัยร่วมกัน ตลอดจนแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การวิจัยในสาขาวิชาการต่างๆ โดยได้เริ่มดำเนินการทุนอุดหนุนการวิจัยร่วม (Joint Research Program) ในปี 2548 (JFY 2005) เป็นต้นมา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ โดยเป็นสื่อกลางให้เกิดความร่วมมือทางด้านการวิจัยร่วมกัน
2. เพื่อเป็นการเปิด โอกาสให้กับนักวิจัยของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

ลักษณะของทุนและจำนวนทุน

- เป็นทุนให้แก่ นักวิจัยไทยทำการวิจัยร่วมกับนักวิจัยญี่ปุ่น โดยนักวิจัยไทยทำการวิจัยในประเทศไทย และนักวิจัยญี่ปุ่นทำการวิจัยในประเทศญี่ปุ่น จำนวนปีละไม่เกิน 3 โครงการ
- สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติจะสนับสนุนเงินทุนสำหรับนักวิจัยไทยทำการวิจัยโครงการละไม่เกิน 500,000 บาท/ปี และระยะเวลาทำการวิจัยตลอดโครงการ 2-3 ปี โดยสำนักงานฯ จะอนุมัติทุนคราวละ 1 ปี การอนุมัติทุนปีต่อไปขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ตามแผนการดำเนินงานของโครงการ

- JSPS เป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนวิจัยแก่นักวิจัยญี่ปุ่น
- อาจมีการแลกเปลี่ยนนักวิจัยภายใต้โครงการวิจัยร่วมซึ่งอยู่ในระหว่างการรับทุนจากสำนักงานฯ และ JSPS สำหรับระยะเวลาการแลกเปลี่ยนนักวิจัย สำนักงานฯ จะเปิดโอกาสให้นักวิจัยญี่ปุ่นเดินทางมาประเทศไทยในแต่ละโครงการปีละไม่เกิน 15 วัน ส่วนจำนวนนักวิจัยไทยที่เดินทางไปทำวิจัยที่ประเทศญี่ปุ่นจะขึ้นอยู่กับแผนการดำเนินงานของแต่ละโครงการ ซึ่งสำนักงานฯ และ JSPS เห็นชอบร่วมกัน
- การสนับสนุนค่าใช้จ่ายการแลกเปลี่ยนนักวิจัยภายใต้โครงการวิจัยร่วมซึ่งอยู่ระหว่างการรับทุน

กรณีนักวิจัยไทย : สำนักงานฯ จะสนับสนุนค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับ บริษัทการบินไทยจำกัด (มหาชน) กรุงเทพฯ-ญี่ปุ่น ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศไทย และ JSPS จะสนับสนุนค่ายังชีพ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศญี่ปุ่น

กรณีนักวิจัยญี่ปุ่น : JSPS จะสนับสนุนค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับ ญี่ปุ่น-กรุงเทพฯ ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศญี่ปุ่น และสำนักงานฯ จะสนับสนุนค่ายังชีพในประเทศไทยของนักวิจัยญี่ปุ่นผ่านนักวิจัยไทย

- การทำวิจัยจะเริ่มขึ้นเมื่อสำนักงานฯ และ JSPS เห็นชอบกับโครงการวิจัยนั้นๆ ร่วมกัน

สาขาวิชาการที่รับสมัคร

Humanities/Social Sciences และ Natural Science

ลักษณะของโครงการที่จะได้รับการพิจารณาจัดสรรทุน

1. โครงการวิจัยร่วมต้องมีคุณค่าทางวิชาการในสาขาต่างๆ ที่มีศักยภาพเพื่อการพัฒนาแนวคิด องค์ความรู้ใหม่
2. โครงการวิจัยร่วมควรแสดงให้เห็นความจำเป็นและประโยชน์ที่ได้รับอย่างชัดเจนจากการร่วมมือกับนักวิจัยญี่ปุ่นและกิจกรรมการแลกเปลี่ยน
3. โครงการวิจัยร่วมควรแสดงให้เห็นชัดเจนถึงการมีส่วนร่วมของนักวิจัยรุ่นใหม่
4. ผลของโครงการวิจัยร่วมจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและประชาชน

5. นักวิจัยทั้งสองฝ่าย จะต้องยื่นข้อเสนอโครงการ ไปยังหน่วยงานสนับสนุนทุนวิจัยในประเทศของตน จึงจะถือว่าเป็นการสมัครที่สมบูรณ์

คุณสมบัติของผู้รับทุน

1. ผู้รับทุนจะต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย
2. ผู้สมัครจะต้องเป็นนักวิจัยเต็มเวลาในหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยของรัฐ

ขั้นตอนและกำหนดการคัดเลือก

- | | |
|------------------------------|--|
| - กรกฎาคม 2550 | เปิดรับข้อเสนอโครงการ |
| - 15 กันยายน 2550 | ปิดรับข้อเสนอโครงการ |
| - ตุลาคม 2550 - ธันวาคม 2550 | สำนักงานฯ และ JSPS พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการ |
| - มกราคม 2551 | ทั้งสองฝ่ายตกลงสนับสนุนข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณา |
| - กุมภาพันธ์ 2551 | แต่ละฝ่ายแจ้งผลไปยังผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา |
| - มีนาคม 2551 | เริ่มดำเนินโครงการ |

การรับสมัคร

นักวิจัยไทยที่ประสงค์จะขอรับทุนติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2550

เอกสารประกอบการขอรับทุน

1. หนังสือนำส่งตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติกำหนด
2. สรุปย่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทยและอังกฤษตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ความยาวประมาณ 1 หน้ากระดาษพิมพ์) จำนวนอย่างละ 10 ชุด
3. ข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ วช. - 1 ค (ภาษาไทย) จำนวน 10 ชุด
4. ข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ วช. - 1 ค (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 ชุด
5. หนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่อธิการบดี/อธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป เกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้เวลา สถานที่ และอุปกรณ์การวิจัยและอื่นๆ ที่จำเป็นแก่การดำเนินการวิจัย
6. หนังสือยืนยันจากนักวิจัยผู้ป้อนว่าสนใจทำการวิจัยร่วมในโครงการวิจัยเรื่องนั้นๆ
7. สำเนาข้อเสนอโครงการ (ฉบับภาษาอังกฤษ) ของนักวิจัยร่วมผู้ป้อน จำนวน 2 ชุด

สถานที่ติดต่อรายละเอียดและสมัครขอรับทุน

นักวิจัยไทยติดต่อขอรับรายละเอียดและส่งใบสมัครที่

ส่วนภาคพื้นเอเชียและแอฟริกา

ภารกิจการทำงานต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ถ.พหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

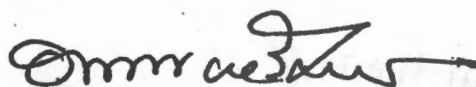
โทร. 0 2579 2285, 0 2561 2445 ต่อ 533

โทรสาร 0 2561 3049

และสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมทั้งดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสาร

ประกอบการขอรับทุนได้จาก Website : <http://www.nrct.net>

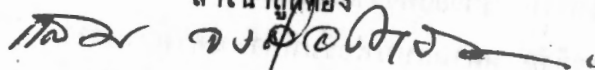
ประกาศ ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2550



(ศาสตราจารย์อานนท์ บุญยรัตเวช)

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สำเนาถูกต้อง



(นายแสวง จงสุจริตธรรม)

หัวหน้าส่วนภาคพื้นเอเชียและแอฟริกา

20 /กรกฎาคม/2550

อาภา คัท 20 กรกฎาคม 2550

แบบเสนอโครงการ (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ตามมติคณะรัฐมนตรี

ชื่อโครงการวิจัย

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- ☐ โครงการวิจัยใหม่ ที่มีระยะเวลาวิจัยสิ้นสุดในปีงบประมาณที่เสนอขอ
- ☐ โครงการวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา..... ปี ปีนี้เป็นปีที่ รหัสโครงการวิจัย

- โปรดระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548 – 2551 ซึ่งประกอบด้วย 9 ยุทธศาสตร์ (กรุณาจัดเรียงลำดับความสอดคล้องจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด โดยระบุหมายเลข 1-9 ทั้งนี้ ถ้ามีความสอดคล้องมากที่สุดจะเป็นยุทธศาสตร์หลักให้ระบุหมายเลข 1)

- ☐ ยุทธศาสตร์การจัดความยากจน
- ☐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุล และแข่งขันได้
- ☐ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ☐ ยุทธศาสตร์การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- ☐ ยุทธศาสตร์การพัฒนากฎหมายและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ☐ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม
- ☐ ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงของรัฐ
- ☐ ยุทธศาสตร์การรองรับการเปลี่ยนแปลงและพลวัตโลก
- ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย (research project) ภาษาไทย
2. หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานวิจัย และสถานที่ตั้งพร้อมทั้งชื่อหน่วยงานและลักษณะของการร่วมงานวิจัยกับหน่วยงานอื่น (ถ้ามี)
3. คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)
4. ประเภทของการวิจัย (ผนวก 1)
5. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 1)
6. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
7. ความสำคัญ และที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
8. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
9. ขอบเขตของโครงการวิจัย
10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
11. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
12. ทฤษฎี สมมุติฐาน หรือกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
13. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
14. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
15. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
16. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
17. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)
 - 17.1 ที่มีอยู่แล้ว
 - 17.2 ที่ต้องการเพิ่มเติม
18. งบประมาณของโครงการวิจัย
 - 18.1 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ [ปีงบประมาณที่เสนอขอ (ผนวก 3)]
 - 18.2 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ที่เสนอขอในแต่ละปี [กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง (ผนวก 6)]
 - 18.3 งบประมาณการวิจัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีที่ผ่านมา (กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว)
19. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ และหน่วยงานที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

20. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป

20.1 คำรับรองจากหัวหน้าโครงการวิจัยว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริง
ในงบประมาณที่ผ่านมา

20.2 โปรดระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ระหว่างเสนอของบประมาณจากแหล่งเงินทุนอื่น
หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากโครงการวิจัยอื่น (ถ้ามี)

20.3 รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย

21. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Mrs, Miss, Rank
2. เลขหมายประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
4. หน่วยงานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ e-mail
5. ประวัติการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดย
ระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย
หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย
 - 7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน
(อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัย
ว่าได้ทำการวิจัยส่งแล้วประมาณร้อยละเท่าใด
8. หนังสืออนุญาตให้ทำการวิจัยได้จากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดให้นักวิจัยทำการวิจัยได้

ส่วน ง : หลักฐานแสดงการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

- หมายเหตุ :**
1. กรณีที่หน่วยงานมิได้ทำการวิจัยเองแต่ใช้วิธีจัดจ้าง กรุณาใช้ แบบ วช-1ค โดย ระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุดพร้อมทั้งแนบข้อกำหนด (terms of reference-TOR) ด้วย
 2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอของบประมาณ การวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยดังกล่าว ประกอบการเสนอของบประมาณด้วย
 3. กรุณาให้รายละเอียดของข้อมูลในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อ ประโยชน์ในการประเมินผล
 4. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนภายใต้โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ขอให้เพิ่มเติมรายละเอียด ดังนี้
 - 4.1 ระบุชื่อโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ
 - 4.2 ระบุหัวหน้าโครงการวิจัยและคณะผู้วิจัยฝ่ายต่างประเทศ
 - 4.3 ประวัตินักวิจัยร่วมฝ่ายต่างประเทศ
 - 4.4 ให้ระบุข้อมูลทางวิชาการ ประโยชน์ เทคนิค วิธีการ วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้ ที่ ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับจากการร่วมมือกับนักวิจัยฝ่ายต่างประเทศ
 - 4.5 ระบุการมีส่วนร่วมของนักวิจัยรุ่นใหม่
 - 4.6 ให้ระบุผลของโครงการวิจัยร่วมว่าจะมีผลกระทบอย่างไร ต่อเศรษฐกิจ สังคม และประชาชน

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

คำชี้แจงแบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ตามมติคณะรัฐมนตรี

(แบบ วช-1ค)

แบบ วช-1 ค หมายถึง แบบข้อเสนองานวิจัยในระดับโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณประจำปี ตามมติคณะรัฐมนตรี ของหน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบในการจัดทำเป็นข้อเสนองานวิจัยทั้งในรูปแบบโครงการวิจัยอิสระหรือโครงการวิจัยที่อยู่ภายใต้แผนงานวิจัย

รายละเอียดโครงการวิจัย ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ชื่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- ระบุว่าโครงการวิจัยเป็นโครงการวิจัยใหม่ที่มีระยะเวลาวิจัย 1 ปี คือสิ้นสุดการวิจัยในปีงบประมาณที่เสนอขอ กรณีโครงการวิจัยต่อเนื่องต้องระบุจำนวนระยะเวลาที่ทำการวิจัยทั้งหมด และในปีงบประมาณที่เสนอขอว่าเป็นปีที่เท่าใด พร้อมระบุรหัสโครงการวิจัยด้วย
- ระบุความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2548 – 2551 ซึ่งประกอบด้วย 9 ยุทธศาสตร์ (ผนวก 2) กรุณาจัดเรียงลำดับความสอดคล้องจากมากที่สุดไปสู่น้อยที่สุด โดยระบุหมายเลข 1-9 ทั้งนี้ ถ้ามีความสอดคล้องมากที่สุดจะเป็นยุทธศาสตร์หลัก ให้ระบุหมายเลข 1

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย (research project)

1. ระบุชื่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ หน่วยงานหลัก และหน่วยงานสนับสนุนในระดับกลุ่ม/กอง/สำนัก/กรม/กระทรวง หรือ ภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย/กระทรวง พร้อมทั้งสถานที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ e-mail พร้อมทั้งระบุชื่อหน่วยงานอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินการวิจัยและอธิบายถึงลักษณะและสัดส่วนของงานที่แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมดังกล่าว (ถ้ามี)

3. ระบุชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย ที่ปรึกษาโครงการวิจัย ผู้ร่วมงานวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทบาทในการทำการวิจัย พร้อมทั้งระบุสัดส่วนที่ทำงานวิจัย (%) ของผู้วิจัยในโครงการวิจัยนี้แต่ละคนด้วย
4. ระบุประเภทของการวิจัย (หมวด 1) เพียง 1 ประเภท คือ
 - 4.1 การวิจัยพื้นฐาน (basic research)
 - 4.2 การวิจัยประยุกต์ (applied research)
 - 4.3 การพัฒนาทดลอง (experimental development)
5. ระบุสาขาวิชาการและกลุ่มวิชาของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (หมวด 1)
6. ระบุคำสำคัญ (keywords) ซึ่งเป็นคำที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของ การวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันได้ จากเรื่องที่ทำ การวิจัย ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน
7. แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการศึกษาวิจัยเรื่องนี้
8. ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจนและเรียงตามลำดับความสำคัญ เป็นข้อ ๆ โดยเชื่อมโยงกับความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
9. ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่จะทำ การวิจัย แต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้
10. แสดงความคาดหวังถึงศักยภาพและวิธีการหรือแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ ประโยชน์ดังต่อไปนี้
 - 10.1 แก้ปัญหาในการดำเนินงานของหน่วยงานที่ทำการวิจัย
 - 10.2 เป็นองค์ความรู้ในการวิจัยต่อไป
 - 10.3 บริการความรู้แก่ประชาชน
 - 10.4 บริการความรู้แก่ภาครัฐกิจ
 - 10.5 นำไปสู่การผลิตเชิงพาณิชย์
 - 10.6 เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต
 - 10.7 เป็นประโยชน์ต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย
 - 10.8 อื่น ๆ (ระบุ)

และระบุชื่อหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
11. กำหนดปัญหาให้ชัดเจนทั้งในด้านการเกิดความรู้ การกระจายตัวของปัญหา หรือด้านอื่น ๆ ให้เข้าถึงข้อเท็จจริงของปัญหาอย่างแท้จริง ด้วยการทบทวน เอกสารที่เกี่ยวข้อง (reviewed literature) ตรวจสอบสถิติ สอบถามความคิดเห็น

จากบุคคลที่เกี่ยวข้องและแสวงหาเหตุผลที่น่าจะเป็นไปได้ จากทฤษฎี/สมมุติฐาน
ในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้อง

12. แสดงถึงทฤษฎี สมมุติฐานหรือกรอบแนวความคิด โดยกล่าวถึงความเกี่ยวเนื่องและความสัมพันธ์ของโครงการวิจัยนี้กับโครงการวิจัยเรื่องอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ว่าเคยมีใครทำการวิจัยมาแล้วบ้าง ทำอย่างไร ที่ไหน เมื่อใด มีความก้าวหน้า มีข้อดีข้อเสียเพียงใด และจะบูรณาการ (integration) ผลการวิจัยเหล่านั้น หรือค้อยอดอย่างไร เพื่อแสดงให้เห็นว่าจะสนับสนุนการวิจัยครั้งนี้ อย่างไร และยังเป็นการป้องกันความซ้ำซ้อนอีกด้วย
13. ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิง (reference) ของโครงการวิจัยตามระบบสากล
14. อธิบายขั้นตอนวิธีการทำการวิจัย อาทิ การเก็บข้อมูล การกำหนดพื้นที่ ประชากร ตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ รวมทั้งระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการศึกษาวิจัย/เก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเสนอของบประมาณ
15. ระบุระยะเวลาที่ทำการวิจัย ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยระบุเดือนปีที่เริ่มต้น ถึงเดือน ปีที่สิ้นสุดการวิจัย โดยระบุว่าปีที่เสนอขอเป็นปีที่เท่าใดของโครงการวิจัยนี้ รวมทั้งระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน (Gantt chart) โดยละเอียดภายในปีงบประมาณ (1 ตุลาคมของปีนั้น - 30 กันยายน ของปีถัดไป) ในกรณีที่ เป็นโครงการวิจัยที่เสนอของบประมาณเพื่อทำการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แจ้งแผนการดำเนินงานในปีต่อ ๆ ไปโดยสังเขปด้วย
16. แสดงแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย หรือส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาขึ้นต่อไป หรือการบริหารงานในองค์กรที่เกี่ยวข้อง โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย วิธีการถ่ายทอด ระยะเวลา สถานที่ ฯลฯ ให้ชัดเจน และควรเสนอของบประมาณในส่วนนี้ด้วย
17. ระบุรายละเอียดคุณลักษณะและความจำเป็นของอุปกรณ์ที่เป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ที่มีอยู่แล้วและที่ความต้องการเพิ่มเติม รวมทั้งอุปกรณ์ที่ต้องขอเช่า หรือขอืมจากหน่วยงานอื่นเพื่อการวิจัยนี้
18. ระบุงบประมาณของโครงการวิจัย
 - 18.1 แสดงรายละเอียดงบประมาณการวิจัยเฉพาะปีที่เสนอขอ โดยจำแนกตามประเภทต่าง ๆ ให้ชัดเจน (ผนวก 3)
 - 18.2 กรณีที่เป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง โปรดระบุรายละเอียดงบประมาณการวิจัยที่จะเสนอขอในปีต่อ ๆ ไป แต่ละปีตลอดการวิจัย โดยจำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ให้ชัดเจน (ผนวก 6)

18.3 กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว ให้ระบุงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี ทุกปีที่ผ่านมา

19. แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิต (output) ที่ได้จากงานวิจัย ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ ความคุ้มค่าของงบประมาณที่จะใช้ทำการวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่ผลสำเร็จที่เป็นผลลัพธ์ (outcome) ได้ โดยระบุประเภทของผลสำเร็จของผลงานวิจัย ซึ่งจำแนกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ระบุ P หมายถึง ผลสำเร็จเบื้องต้น (preliminary results) ในระดับหนึ่งที่จะออกมาเป็นรูปธรรม
- ระบุ I หมายถึง ผลสำเร็จปานกลาง (intermediate results) I เป็นตัวเชื่อมจาก P สำหรับข้อเสนอการวิจัยที่มีระยะเวลาวิจัยมากกว่า 1 ปี โดยเป็นผลสำเร็จที่ค่อยๆออกมาจาก P และผลสำเร็จ I ที่จะนำไปสู่ G เพื่อของบประมาณในปีต่อไป
- ระบุ G หมายถึง ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (goal results) เป็นผลสืบเนื่องมาจาก I โดยแสดงผลลัพธ์ (Outcome) ได้อย่างชัดเจน

20. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป

20.1 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องรับรองว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมาจริง โดยระบุเป็นข้อความ พร้อมลายมือชื่อกำกับอย่างชัดเจน

20.2 ระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ในระหว่างการเสนอของบประมาณของงบประมาณการวิจัยจากแหล่งเงินทุนอื่นหรือไม่ หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากการวิจัยอื่น (ถ้ามี)

20.3 ต้องรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย (แบบ ค-1ค)

20. คำชี้แจงอื่น ๆ ควรมีการแสดงเอกสาร หลักฐาน คำรับรอง คำยินยอม อาทิ โครงการพระราชดำริ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จรรยาบรรณการใช้สัตว์ ฯลฯ หรือรายละเอียดอื่นที่จะเป็นประโยชน์และชี้ให้เห็นถึงคุณค่าของโครงการวิจัยมากยิ่งขึ้น

ส่วน ก : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ระบุชื่อนามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ระบุเลขหมายประจำตัวประชาชน
3. ระบุตำแหน่งบริหาร / วิชาการ ที่เป็นปัจจุบัน

4. ระบุหน่วยงานที่สังกัด และสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ e-mail
5. ระบุประวัติการศึกษา
6. ระบุสาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ ซึ่งอาจแตกต่างจากวุฒิการศึกษาก็ได้
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย เป็นต้น
 - 7.1 ระบุชื่อแผนงานวิจัยในฐานะผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 ระบุชื่อโครงการวิจัยในฐานะที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 ระบุชื่องานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ระบุชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ สถานภาพในการทำการวิจัย และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง) ที่เป็นงานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำการวิจัยว่าได้ทำการวิจัยเสร็จแล้วประมาณร้อยละเท่าใด
8. หนังสืออนุญาตให้ทำการวิจัยได้จากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดให้นักวิจัยทำวิจัยได้

ส่วน ง : หลักฐานแสดงการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

- หมายเหตุ :**
1. กรณีที่หน่วยงานวิจัยมิได้ทำการวิจัยเองแต่เป็นการจัดจ้าง กรุณาใช้ แบบ วช-1 ค โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุดพร้อมทั้งแนบข้อกำหนด (terms of reference-TOR) ด้วย
 2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำโครงการวิจัยดังกล่าวประกอบการเสนอของบประมาณด้วย
 3. กรุณาให้รายละเอียดของข้อมูลในแต่ละข้ออย่างถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล

ตัวอย่าง

รายละเอียดงบประมาณการวิจัยของข้อเสนอการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ (ปีงบประมาณที่เสนอขอ)

รายการ	จำนวนเงิน
1. งบประมาณ ค่าจ้างชั่วคราว ฯลฯ	
2. งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ (1) ค่าตอบแทน เช่น ค่าอาหารทำกรนอกเวลา ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ฯลฯ (2) ค่าวัสดุ เช่น - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ - ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ - ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม - ค่ารับรองและพิธีการ - ค่าเงินประกันสังคม - ค่าวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ (3) ค่าวัสดุ เช่น - วัสดุสำนักงาน - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าบริการด้านสื่อสารและโทรคมนาคม	
3. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ฯลฯ	
รวมงบประมาณที่เสนอขอ	

หมายเหตุ ตัวอย่างแบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับข้อเสนอการวิจัยทั้งแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ซึ่งเป็นรายละเอียดงบประมาณงบประมาณการวิจัยเฉพาะปีงบประมาณที่เสนอขอ โดยจำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ นอกจากนี้ ยังเป็นแบบฟอร์มสำหรับงบประมาณในส่วนบริหารจัดการแผนงานวิจัยด้วย

แบบหนังสืออนุญาตของผู้บังคับบัญชา

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า _____

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____

ยินดีที่อนุญาตให้ นาย/นาง/นางสาว _____

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____

สมัครรับทุนอุดหนุนการวิจัยร่วม (Joint Research Program) ตามโครงการความร่วมมือทาง
วิชาการระหว่างไทย - ญี่ปุ่น (NRCT - JSPS) ประจำปีงบประมาณ 2551 ของโครงการวิจัยเรื่อง
(ระบุชื่อโครงการภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) _____

และอนุญาตให้ใช้สถานที่ อุปกรณ์การวิจัยที่จำเป็นตลอดจนเวลาที่จะต้องใช้ในการวิจัย
เพื่อให้โครงการวิจัยดังกล่าวดำเนินการได้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

(หมายเหตุ: ผู้บังคับบัญชาระดับต้น/อธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป)