



แบบขออนุมัติและเบิกค่าเลี้ยงรับรอง

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการคณะ คณะผลิตกรรมการเกษตร โทร ๓๓๕๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๑/๒๔๙

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุมัติและขอเบิกค่าเลี้ยงรับรอง

เรียน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ด้วย Prof. Dr. Ruben C. Sevilleja อธิการบดี Central Luzon State University ประเทศฟิลิปปินส์ พร้อมคณะ ๔ ท่าน เป็นบุคคลหรือคณะบุคคล ดังต่อไปนี้

๑.) เจ้าหน้าที่หรือผู้แทนหน่วยงานต่างประเทศที่มาในนามของรัฐบาล องค์การ มูลนิธิ หรือสถาบันต่างประเทศ จำนวน.....๕.....คน

๒.) บุคคลที่ปฏิบัติงาน หรือได้รับเชิญให้ร่วมงาน หรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยฯ ในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่องานของมหาวิทยาลัยฯ แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ จำนวน.....คน

๓.) บุคคล หรือคณะบุคคลที่มาในนามกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น จำนวน.....คน

๔.) ข้าราชการหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ที่ได้รับเชิญร่วมในการเลี้ยงรับรอง จำนวน.....๔.....คน

๕.) อื่น ๆจำนวน.....คน

ได้รับมา หรือรับเชิญให้มาเพื่อ ร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับความร่วมมือทางวิชาการและการส่งนักศึกษาเข้าฝึกสหกิจศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติจัดเลี้ยงรับรองและขอเบิกเงินค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าวดังต่อไปนี้

กรณีปกติ (ตามข้อกำหนดประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ค่าเลี้ยงรับรอง)

ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารกลางวัน ระหว่างวันที่.....

จำนวน..... บาท

PA 57020058 Taxine 13/2/57

ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารเย็น ระหว่างวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

จำนวน.....๕,๐๐๐.....บาท

ค่าเลี้ยงรับรองอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างวันที่

จำนวน.....บาท

กรณีพิเศษ (นอกเหนือที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ค่าเลี้ยงรับรอง)

ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารกลางวัน ระหว่างวันที่.....

จำนวน.....บาท

ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารเย็น ระหว่างวันที่.....

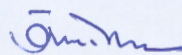
จำนวน.....บาท

ค่าเลี้ยงรับรองอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างวันที่.....

จำนวน.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (.....ห้าพันบาทถ้วน.....) โดยใช้เงิน รายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป (ด้านวิทย์) แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย-ค่าเลี้ยงรับรอง)

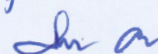
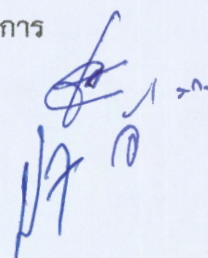
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางอัมพร เทพศิริ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

หัวหน้างานบริหารและธุรการ



(อาจารย์ ดร.ชิต อินปรา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร