



คณะกรรมการการอุดมศึกษา
เลขที่.....๐๑๗๗.....
วันที่.....๓.๑.๒๕๖๑.....

คณะกรรมการการเกษตร
เลขที่.....๐๕๔๔.....เวลา.....๑๐.๑๑.....น.
วันที่.....๒๙ ม.ค. ๒๕๖๑.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการวิชาการและวิจัย คณะผลิตกรรมการเกษตร

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๑.๔/๑๒

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตลาศึกษาต่อภายในประเทศ/ต่างประเทศ แบบ ลศ.๐๓ (สายสนับสนุนวิชาการ)

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้านางอภิขณา วงศ์วารเดชะ ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ได้รับค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดงานบริการวิชาการและวิจัย คณะผลิตกรรมการ
เกษตร

มีความประสงค์ขออนุญาตลาศึกษา

- ☒ ภายในประเทศ (โปรดระบุ)
○ แบบใช้เวลาในการปฏิบัติราชการเต็มเวลา
○ แบบใช้เวลาในการปฏิบัติราชการบางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชม./สัปดาห์)
○ แบบไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ
☐ ต่างประเทศ

ระดับการศึกษาที่ขออนุญาต

- ☐ ประกาศนียบัตรชั้นสูง ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☒ ปริญญาเอก
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

ชื่อหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาศึกษาศาสตร์

สาขาวิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนวและการปรึกษา คณะศึกษาศาสตร์

- ☐ ภาคปกติ ☒ ภาคพิเศษ (สมทบ)

ระดับปริญญาตรีและโท

- ☐ แผน ก ☐ แบบ ก(๑)..... ☐ แบบ ก(๒).....
☐ แผน ข
.....

ระดับปริญญาเอก

- ☐ แบบ ๑ ☐ แบบ ๑.๑..... ☐ แบบ ๑.๒.....
☒ แบบ ๒ ☐ แบบ ๒.๑..... ☐ แบบ ๒.๒.....

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประเทศไทย

- ด้วยทุน ☒ ทุนส่วนตัว ☐ ประสงค์ขอทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร
☐ ทุนอื่นๆ (โปรดระบุ).....

มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๙ ถึง พ.ศ.๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควรนำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม.พิจารณาต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ลายมือชื่อ).....ณัฏฐา วงศ์วารเดชะ.....(ผู้ขออนุญาต)

(นางอภิขณา วงศ์วารเดชะ)

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

วันเดือนปี ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลายมือชื่อ).....อเนกพิทักษ์ / อภิสิทธิ์ กง.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ตำแหน่ง.....รองคณบดี / อธิการบดี / อธิการบดี.....

วันเดือนปี.....๒๘ ธ.ค. ๒๕๕๗.....

(ลายมือชื่อ).....Q.....(ผู้บังคับบัญชา)

(ศาสตราจารย์ ประวิตร พุทธิานนท์)
คณาบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....31 ธ.ค. 2557.....

๑. จอห์นสัน IDP
๒. on-line lead IDP
IDP หรือ IDP หรือ IDP
หรือ IDP



โครงการลาศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อภาษาไทยนางอภิชนา วงศ์วารเดชะ ภาษาอังกฤษ APICHANA WONGVARNTHECHA

๑.๒ วัน เดือน ปีเกิด ๒๒ มีนาคม ๒๕๒๒ อายุ ๓๔ ปี

๑.๓ วุฒิการศึกษาเดิม (ระบุทุกหัวข้อ)

() ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ประเทศ.....ปี พ.ศ.....

() ปริญญาตรี หลักสูตร จิตวิทยา สาขาวิชา จิตวิทยาสังคม

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ

ประเทศไทย ปี พ.ศ.๒๕๔๔

() ปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

และการแนะแนว

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเทศไทย ปี พ.ศ.๒๕๔๗

๑.๔ กรณีศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ เคยไปศึกษาต่างประเทศครั้งสุดท้าย ณ ประเทศ.....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....

๑.๕ รับราชการจนถึงวันกำหนดออกเดินทาง รวมเป็นเวลา ๙ ปี ๑ เดือน

โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็นบุคลากรประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๔ ถึงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

๑.๖ ขณะนี้เป็นบุคลากรประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดงานบริการวิชาการและวิจัย

สังกัดหน่วยงานงานบริการวิชาการและวิจัย สำนักงานเลขานุการ คณะผลิตกรรมการ

เกษตร ระดับ - ขั้น/เงิน ๒๘,๕๐๐ เดือนบาท

๑.๗ สถานที่ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน.....มือถือ.....

e-mail address.....

๒. ข้อมูลการศึกษาต่อ๒.๑ ระดับการศึกษา ☐ ประกาศนียบัตรชั้นสูง ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☒ ปริญญาเอก

๒.๒ ชื่อหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต

๒.๓ หลักสูตรการศึกษาของสถาบัน ใช้เวลาศึกษา ๓ ปี

๒.๔ ขออนุมัติลาศึกษาต่อแบบ



ภายในประเทศ (โปรตรอบ)

☐ แบบใช้เวลาในการปฏิบัติราชการเต็มเวลา☐ แบบใช้เวลาในการปฏิบัติราชการบางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชม./สัปดาห์)☒ แบบไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ

ต่างประเทศ

๒.๕ แผนการเรียน

สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์



ภาคปกติ



ภาคพิเศษ (สมทบ)

ระดับปริญญาตรีและโท



แผน ก

☐ แบบ ก(๑):.....☐ แบบ ก(๒):.....

แผน ข

.....

ระดับปริญญาเอก



แบบ ๑

☐ แบบ ๑.๑.....☐ แบบ ๑.๒.....

แบบ ๒

☐ แบบ ๒.๑.....☐ แบบ ๒.๒.....

๒.๖ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ วิชา เอกจิตวิทยาแนะแนวและการปรึกษา

๒.๗ ชื่อคุณวุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต

๒.๘ ลักษณะการเรียนการสอน ☐ ภาคปกติ ☒ ภาคสมทบ ☐ course work ☐ ทำวิจัย

๒.๙ ลักษณะเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับ/เน้นทางด้าน

หลักการและแนวคิดทางการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ทฤษฎีและทักษะการปรึกษาเชิงจิตวิทยารวมทั้งทฤษฎีการปรึกษาครอบครัว เครื่องมือและกิจกรรมการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา การบริหารงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

๒.๑๐ ความสัมพันธ์กับหลักสูตรต้นสังกัด (อธิบายถึงความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง)

ด้วยข้าพเจ้าได้ทำหน้าที่ในสังกัดงานบริการวิชาการและวิจัย โดยหน้าที่ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการสนับสนุนงานวิจัย และการให้บริการทางด้านวิชาการเกษตรให้แก่เกษตรกร นักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป

ประมาณ ๔ ปีที่ผ่านมาข้าพเจ้ามอบหมายหน้าที่ในด้านดำเนินกิจกรรมField day คณะผลิตกรรมการเกษตร เพื่อประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษาให้แก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษา พร้อมทั้งการรับสมัครนักเรียน และคำปรึกษาแก่นักเรียนที่สนใจศึกษาต่อในคณะผลิตกรรมการเกษตร และจากประสบการณ์การศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และกิจกรรมการบริการวิชาการ ทำให้ข้าพเจ้าได้ทำความรู้จักครูแนะแนวภาคเหนือในหลายโรงเรียน และมีการประสานงานในการให้ข้อมูลการรับนักเรียนของมหาวิทยาลัยมาโดยตลอด

๒.๑๑ ณ.มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประเทศไทย มีกำหนด ๓ ปี

กำหนดออกเดินทางประมาณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. หลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณา

๓.๑ หลักสูตรการศึกษา

๓.๒ ประกาศรับสมัคร/ใบสมัครเข้าศึกษาต่อ

๓.๓ เอกสาร/แผนการศึกษาต่อของหน่วยงาน

๓.๔ แผนพัฒนาตนเอง (IDP)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้มีความสมบัติในการขออนุญาตลาศึกษาต่อตามระเบียบ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) เกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ และได้ศึกษาระเบียบ และประกาศฯ ในเรื่องนี้เป็นอย่างดีแล้ว

(ลายมือชื่อ).....จ. พงษ์เทพ.....(ผู้ขออนุญาต)

(นางอภิชนา วงศ์วารเดชะ)

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

วันเดือนปี ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ส่วนที่ ๒

แบบ สศ.๐๓ (สายสนับสนุนวิชาการ)

แบบคำรับรองของผู้บังคับบัญชา
ในการพิจารณาให้บุคลากรลาศึกษาต่อ (สายสนับสนุนวิชาการ)
(โปรดพิมพ์ หรือเขียนตัวบรรจง)

เหตุผลความจำเป็นในการให้ ชื่อ.....นามสกุล.....
ชรก./พนาง./พนาง.ที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้/พนาง.ราชการ/ลูกจ้างประจำ สังกัด.....
ลาศึกษาต่อ.....ระดับ () ประกาศนียบัตรชั้นสูง () ปริญญาตรี () ปริญญาโท
() ปริญญาเอก สาขาวิชา.....คณะ.....
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....ด้วยทุน.....
มีกำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

คำชี้แจงของหน่วยงาน (ข้อคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้กรอกข้อมูล)

๑. เหตุผลและความจำเป็นในการให้บุคลากรลาศึกษาต่อ (ก.บ.ม.พิจารณาตามหัวข้อที่สำคัญ (**)
ดังนี้

- () สาขาวิชาที่จะไปศึกษาต่อตรง/สอดคล้องกับหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่**
(หากไม่ตรงกับหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ สาขาวิชาที่จะขอลาศึกษาจะนำมาพัฒนา
หน่วยงานในด้าน.....)
- () คุณวุฒิการศึกษาของบุคลากรตรงกับสาขาที่จะลาศึกษาต่อ**
- () สาขาวิชาที่ลาศึกษาต่อสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ปฏิบัติงานอยู่และ
มีความจำเป็น**
- () สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร (IDP) **
- () มีแหล่งทุนสนับสนุนในการศึกษาต่อ**
- () สาขาวิชาที่ลาศึกษาต่อมีความจำเป็นซึ่งเป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลน
- () มีวันรับราชการเป็นบุคลากรติดต่อกันมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึง
วันกำหนดออกเดินทาง
- () พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ปฏิบัติงานแล้ว
- () พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ/ปฏิบัติงานแล้ว แต่ปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงาน
ยังไม่ครบ ๑ ปี ต้นสังกัดมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะให้ไปศึกษา
(โดยมีรายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นแนบท้าย)

- () มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาได้ตามที่ ก.พ.กำหนด
(IELTS, TOFEL, Internet base) คือ.....
.....
(กรณีศึกษา ณ ต่างประเทศ)
- () ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา
- () การไปศึกษาของบุคลากรผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ
ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม
- () มีบุคลากรทดแทน ไม่กระทบต่อหน่วยงาน
○ กระทบน้อย ○ กระทบปานกลาง ○ กระทบมาก

๒. การตรวจสอบข้อมูลสถานะ และการรับรองคุณวุฒิ

- ☐ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.
- ☐ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับหากบุคลากรสำเร็จการศึกษา

- () จะให้กลับมาทำหน้าที่ในตำแหน่ง.....
สังกัด.....
มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน คือ.....
- () นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาความรู้ความสามารถให้ตรงกับตำแหน่ง และหน้าที่
การปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น
- () อื่นๆ (ถ้ามี).....
.....

๔. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้างานหรือเทียบเท่า)

.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

๕. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า)

.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

๖. กรณีบุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดี (รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/ผอ.สำนักงานอธิการบดีที่กำกับดูแลกอง/หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า)**

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป

.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

๗. ผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงานที่เทียบเท่าที่มีการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....

☐

พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ไปศึกษาต่อตามที่เสนอขอได้

☐

พิจารณาแล้วมีความคิดเห็นและขอเสนอแนะ ดังนี้

.....
.....

ตามรายงานการประชุม หรือหนังสือแจ้งมติที่ประชุม หรือแบบเวียนขอความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน ที่แนบมาพร้อมนี้

๘. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย/กำกับดูแลกอง/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเท่า (เมื่อได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตามข้อ ๗. แล้ว)

- () อนุญาตให้ลาศึกษาต่อได้
() ไม่อนุญาตให้ลาศึกษาต่อ

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

๙. ความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาการลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้

- () อนุญาตให้ลาศึกษาต่อได้
() ไม่อนุญาตให้ลาศึกษาต่อ

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกก.

วันเดือนปี.....

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการพิจารณาการลาศึกษาต่อฯ

.....
.....
.....

หมายเหตุ :

๑. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) จะพิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็นในแต่ละหัวข้อดังกล่าวข้างต้น ขอให้ประธานหลักสูตรหรือผู้บังคับบัญชาพิจารณาอย่างรอบคอบ ตามจริง เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และ ก.บ.ม.จะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาโดยตรง

๒. เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาของ ก.บ.ม.ให้แต่ละหน่วยงานแนบรายงานการประชุมของที่ประชุมคณะกรรมการ หรือหนังสือแจ้งมติที่ประชุม หรือในกรณีเร่งด่วนอาจใช้แบบขอความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ/หน่วยงาน



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathirat Open University

Join : 

ข้อมูลการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

Google

Search

☐ ค้นหาทั่วไป ☒ ค้นหาเฉพาะ มคอ.

รับสมัครนักศึกษาใหม่

กำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาเอก

รายชื่อนักเรียน

การรับสมัคร

ตารางสอบในสมัคร

ผลการคัดเลือก

STOU-EPT

ปีการศึกษา 2557 เปิดรับสมัครช่วงเดือน เมษายน - เดือนพฤษภาคม



ตรวจสอบใบสมัครและผลการคัดเลือก

ผู้สมัครระดับปริญญาเอกภาคต้นปีการศึกษา 2556

- สาขาวิชานิเทศศาสตร์ วิทยาการจัดการ
เกษตรศาสตร์และสหกรณ์ รัฐศาสตร์ ที่มีการขยายเวลาการรับสมัคร ถึง 30 เมษายน 2556
- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ ขยายเวลารับสมัครวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

สาขาวิชาจะแจ้งผลการประกาศผลการคัดเลือกรอบแรกออกไป จากระยะเวลาเดิม
ขอให้ผู้สมัครติดตามรายละเอียด ตามหน้าเว็บไซต์ อย่างต่อเนื่อง เพื่อทราบผลการคัดเลือกที่เป็นปัจจุบัน
ศึกษาสารคดีประกาศผล 10 พฤษภาคม 2556

กำหนดการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่ ป.เอก

วัน / เวลา	กำหนดการลงทะเบียนเรียน
ศิลปศาสตร์	ลงทะเบียนวิชาสิทธิชำระค่าลงทะเบียนเรียนงวดที่ 1 จำนวน 35,000 บาท (รวมค่าธรรมเนียมแรกเข้า 5,000 บาท) ให้ดำเนินการภายในวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 และชำระงวดที่ 2 จำนวน 35,000 บาท ภายในวันปฐมฤกษ์
ศึกษาศาสตร์	ลงทะเบียนวิชาสิทธิชำระค่าลงทะเบียนเรียนงวดที่ 1 จำนวน 35,000 บาท (รวมค่าธรรมเนียมแรกเข้า 5,000 บาท) ให้ดำเนินการภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 และชำระงวดที่ 2 จำนวน 35,000 บาท ภายในวันปฐมฤกษ์
นิเทศศาสตร์	ลงทะเบียนวิชาสิทธิชำระค่าลงทะเบียนเรียนงวดที่ 1 จำนวน 35,000 บาท (รวมค่าธรรมเนียมแรกเข้า 5,000 บาท) ให้ดำเนินการภายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 และชำระงวดที่ 2 จำนวน 35,000 บาท ภายในวันปฐมฤกษ์
นโยบายเขต	นักศึกษาสามารถเลือกชำระค่าลงทะเบียนแบบจ่ายทั้งหมดเพียงงวดเดียว จำนวน 70,000 บาท ได้ตามกำหนดการด้านบน

สาขาที่เปิดสอน

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ (สอนวิชาสายมนุษยศาสตร์ (ศิลปวัฒนธรรม))

สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (ขยายการรับสมัครถึง 30 เมษายน 2556)

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (ขยายการรับสมัครถึง 31 มีนาคม 2556)

- วิชาเอกศึกษาศาสตร์และการสอน
- วิชาเอกการแนะแนวและการปรึกษาแนะแนว
- วิชาเอกเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- วิชาเอกการศึกษาพิเศษ
- วิชาเอกการศึกษาเปรียบเทียบ

สาขาวิชาวิทยาการจัดการ (ขยายการรับสมัครถึง 30 เมษายน 2556)

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ วิชาเอกส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร วิชาเอกส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร (ขยายการรับสมัครถึง 31 พฤษภาคม 2556)

สาขาวิชารัฐศาสตร์ (ขยายการรับสมัครถึง 30 เมษายน 2556)

รับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาเอก ภาคต้น ปีการศึกษา 2556

ค่าใช้จ่ายในการศึกษา

ประกาศการรับสมัคร

ใบสมัครส่วนที่ 1 (Key in)

ใบสมัครส่วนที่ 2

แบบฟอร์มใบชำระค่าสมัครเรียน

การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
วิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนวและการปรึกษา
(แบบ 1.1)**

ปีที่ 1	ภาคที่ 1	25902	สัมมนาประเด็นทางการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
ปีที่ 1	ภาคที่ 2	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 2	ภาคที่ 1	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 2	ภาคที่ 2	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 3	ภาคที่ 1	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 3	ภาคที่ 2	20997	สัมมนาเข้มเสริมประสบการณ์ดุษฎีบัณฑิตศึกษาศาสตร์

**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
วิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนวและการปรึกษา
(แบบ 2.1)**

ปีที่ 1	ภาคที่ 1	20904 25902	แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับศึกษาศาสตร์ สัมมนาประเด็นทางการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
ปีที่ 1	ภาคที่ 2	20905	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง
ปีที่ 2	ภาคที่ 1	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 2	ภาคที่ 2	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 3	ภาคที่ 1	25996	ดุษฎีนิพนธ์
ปีที่ 3	ภาคที่ 2	20997	สัมมนาเข้มเสริมประสบการณ์ดุษฎีบัณฑิตศึกษาศาสตร์

Last update: 19-December-2013

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
วิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนวและการปรึกษา
(แบบ 2.1)

มีโครงสร้างและรายละเอียดของหลักสูตรดังนี้

(1) โครงสร้างของหลักสูตร	ชุดวิชา	หน่วยกิต
ก. หมวดวิชาเฉพาะ	3	18
ข. ดุษฎีนิพนธ์		36
ค. สัมมนาเสริมประสบการณ์ดุษฎีบัณฑิต		ไม่นับหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตรต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 54 หน่วยกิต

(2) รายละเอียดของหลักสูตร

ก. หมวดวิชาเฉพาะ 3 ชุดวิชา (18 หน่วยกิต)

- 20904 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับศึกษาศาสตร์
- 20905 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง
- 25901 สัมมนาประเด็นทางการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

ข. ดุษฎีนิพนธ์ (36 หน่วยกิต)

- 22996 ดุษฎีนิพนธ์

ค. สัมมนาเสริมประสบการณ์ดุษฎีบัณฑิต (ไม่นับหน่วยกิต)

- 20997 สัมมนาเสริมประสบการณ์ดุษฎีบัณฑิตศึกษาศาสตร์
 เป็นการสัมมนาเข้ระดับดุษฎีบัณฑิต มีค่าเทียบได้ 6 หน่วยกิต โดยมีการประเมินผลการสัมมนาเข้
 แต่ไม่นำผลมาคิดหน่วยกิตสะสม และนักศึกษาจะต้องเข้รับการสัมมนาเข้ในภาคการศึกษาสุดท้าย
 ก่อนจบการศึกษาเท่านั้น

Last update: 17-December-2013