



คณะกรรมการการเกษตร
เลขที่ 4705 เวลา 11.47 น.
วันที่ 25 ก.ย. 2557

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โทร. ๕๓๔๖-๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓.๑/ว ๙๒๐

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการวิทยาลัย/ ผู้อำนวยการสำนักงาน, กอง, ศูนย์

ด้วยกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานภายในกองแนะแนว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓) ซึ่งประกอบไปด้วยงานบริหารและธุรการ, งานสหกิจศึกษา, งานแนะแนว, งานจัดหางาน, งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ และงานกองทุนเพื่อการศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขการให้บริการต่อไป นั้น

ในการนี้ กองแนะแนวฯ จึงขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรในหน่วยงานท่านกรอกแบบสอบถามดังกล่าว ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๕ ชุด และส่งกลับคืนกองแนะแนว ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ อาคารอำนวยการ ยศสุข ภายในวันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสิริวิทย์ อินจินดา)

ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เรียน รองอธิการ
ให้ส่งเอกสารนี้ให้คณาจารย์
ต่อไป
25/9/53

๕
จิด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิต อินปรา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ 2557

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2557 – 30 กันยายน 2557

หน่วยงาน.....

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานผู้รับบริการ

1. เพศ [] ชาย [] หญิง

2. ประเภทผู้รับบริการ

☐ 1. บุคลากรในสำนัก ☐ 2. บุคลากรนอกสำนัก ☐ 3. นักศึกษา ☐ 4. ศิษย์เก่า ☐ 5. ประชาชนทั่วไป

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (โปรดระบุระดับความพึงพอใจเป็นตัวเลขลงในช่องผลการสำรวจตามความจริง) หากหน่วยงานใดท่านไม่ได้ใช้บริการไม่ต้องประเมิน

ระดับความพึงพอใจ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านที่ 1 ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัว ไม่ซับซ้อน					
1.2 ขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจนเหมาะสม					
1.3 ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม					
ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง					
.....					
.....					
ด้านที่ 2 เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2.1 ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และเป็นกันเอง					
2.2 มีการแต่งกายที่เหมาะสมกับสถานที่					
2.3 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ					
2.4 มีความรู้ ความสามารถ ความเชื่อถือ เข้าใจในงานที่ทำเป็นอย่างดี					
2.5 ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง					
ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง					
.....					
.....					

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านที่ 3 ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 มีการใช้ระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
3.2 ความพร้อมของอุปกรณ์/เครื่องมือที่ให้บริการ					
3.3 ความเหมาะสมของสถานที่ให้บริการ					
3.4 บ้าย/ข้อความบอกจุดบริการ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง					
.....					
.....					
ด้านที่ 4 ด้านคุณภาพการให้บริการ					
4.1 ได้รับการบริการที่ตรงตามความต้องการ					
4.2 ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทันตามกำหนด					
4.3 คุณภาพของงานที่ได้รับบริการ					
ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง					
.....					
.....					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....