



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการการเกษตร
เลขที่ 5644 เวลา 9.20 น.
วันที่ 26 พ.ย. 2557

ส่วนราชการ สาขาวิชาการพัฒนาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร
โทร. ๓๒๙๔-๕

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๕/ ๓๑๑

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง กรรมการกำกับห้องสอบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานิเทศการ

ตามที่หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๕/๓๐๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้าเดินทางไปราชการต่างประเทศ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อเข้าร่วมโครงการความร่วมมือทางวิชาการทางด้านสังคมศาสตร์ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสภาวิจัยสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย ณ ประเทศอินเดีย นั้น ซึ่งตามปฏิทินการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๗ ได้กำหนดการสอบปลายภาคประจำภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ข้าพเจ้าจึงขอไม่แต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับห้องสอบในระหว่างวันที่ ๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ดิศพล กนกพงษ์

(อาจารย์ ดร.กังสดาล กนกพงษ์)

อาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาการพัฒนส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร

26/11/57

1/7

ch an

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิต อินปราง)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร



รองอธิบดีฝ่ายข้าราชการต่างประเทศ

รับที่ 317 วันที่ 19 พ.ย. 2557

งานบริหารและธุรการ

กองคลัง 3535

วันที่ 7 พ.ย. 2557

บันทึกข้อความ

วันที่ 14 พ.ย. 2557

คณะกรรมการการเกษตร

เลขที่ 5322 เวลา 15:20 น.

วันที่ 5 พ.ย. 2557

ส่วนราชการ สาขาการพัฒนาลุ่มเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร 3294

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๕/๓๐๐

อธิการบดี 3355

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เนโทนาบุคตากร

กองการเจ้าหน้าที่ 1140

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

เลขที่ 1648

วันที่ 6 พ.ย. 2557

เรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ

รับที่ 1586

วันที่ 18 พ.ย. 2557

รับที่

วันที่ 17 พ.ย. 2557

เลขที่ 1100

ด้วยข้าพเจ้านางสาวกิ่งสตาล กนกหัสดี ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดงาน สาขาการพัฒนาลุ่มเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมโครงการความร่วมมือทาง วิชาการทางด้านสังคมศาสตร์ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสภาวิจัย สังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย (Indian Council of Social Science Research-ICSSR) ณ ประเทศ อินเดีย มีกำหนด ๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ ตาม รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ โดยเบิกจ่ายจากด้วยทุน

๐ ทุนส่วนตัว

☒ ทุน โดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๐ งบประมาณเงินรายได้ แผนงาน.....งาน.....

กองทุน หน่วยงาน (กอง/คณะ/สำนัก)

มีรายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑. ค่าใช้จ่ายภายในประเทศ (ถ้ามี)

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน.....วัน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๑.๒ ค่าที่พัก จำนวน.....วัน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๑.๓ ค่าพาหนะ จำนวน.....บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในต่างประเทศ (ถ้ามี)

๒.๑ ค่าลงทะเบียน จำนวน.....บาท

๒.๒ เบี้ยเลี้ยง จำนวน.....วัน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๒.๓ ค่าที่พัก จำนวน.....วัน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๒.๔ ค่าพาหนะ จำนวน.....บาท

๓. ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความขออเคราะห์จากกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ในการทำเอกสารที่เกี่ยวข้องดังนี้

๐ ไม่ประสงค์จัดทำเอกสารทั้ง passport และ visa

๐ ประสงค์จัดทำเอกสารดังนี้

☐ หนังสือเดินทาง (E-Passport) ☐ ตราวจสดร (VISA)

4/11/57

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑ หนังสือเชิญ / หนังสือตอบรับ หรือโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว (ต้องมี)
- แบบรายงาน การฝึกอบรม/เสนอผลงาน/ดูงาน ณ ต่างประเทศ (ต้องมี)
- สำเนาหนังสือเดินทาง (E-Passport) หน้าแรก (กรณีขอหนังสือ ขออนุญาตความสะดวกในการตรวจลงตรา (VISA))

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ดิเรกดา นกนงษ์

(นางสาวกัสดาล กนกหงษ์)

อาจารย์ประจำสาขาการพัฒนาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร

6/11/57

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

(—)

(รองศาสตราจารย์ประวิตร พุธานนท์)

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

- 6 พ.ย. 2557

20

ส่วนลงนามการขออนุมัติเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ของนางสาวกมลสดาล กนกพงษ์ สังกัด คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร
ณ ประเทศ อินเดีย ตามบันทึกข้อความ เลขที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๔/ ๓๐๐ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๑. กองคลัง เรียน อธิการบดี ○ เพื่อโปรดทราบ ✓ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (.....) หัวหน้างานเงินรายได้ วันที่	๒. กองการเจ้าหน้าที่ เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพและกายภาพ ๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เนื่องจากเป็นการ ○ พัฒนาการเรียนการสอน ○ พัฒนาเครือข่าย / บริการวิชาการ ✓ พัฒนารายบุคคล / ผู้บริหาร ๒. เห็นควรให้บุคลากรที่เดินทางไปราชการจัดทำรายงานการเดินทางตามมติคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๑ ส่งมายัง กจน. ตามขั้นตอนต่อไป <i>Pr O</i> ตำแหน่ง <u>รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพและกายภาพ</u> วันที่ <u>17 พ.ย 57</u> ตำแหน่ง <u>นายโสภณ สุขชัยกุล</u> วันที่ <u>19 พ.ย. 57</u> ตำแหน่ง <u>นางสาวกมลสดาล กนกพงษ์</u> วันที่ <u>19 พ.ย. 57</u> ตำแหน่ง <u>รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพและกายภาพ</u> วันที่ <u>18 พ.ย. 2557</u>	๓. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ เรียน อธิการบดี ๑. เห็นควรอนุมัติ ○ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก 	๔. อธิการบดี ความเห็นของอธิการบดี ○ อนุมัติ ○ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก
---	---	---	--

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ ศรีเกียรติ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ ศรีเกียรติ)

รักษาการแทนอธิการบดี

วันที่ 19 พ.ย. 2557