



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

คณะกรรมการการเกษตร

เลขที่ 5804 15.53
วันที่ 8 ธ.ค. 2558

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานบัญชี โทร. ๓๑๖๐

ที่ ศธ.๐๕๒๓.๑.๖.๔/ ๔๒๒ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริงเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

เรียน คณะบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

เนื่องด้วยงานบัญชีกองคลังสำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำรายงานรับจ่ายจริงบัญชีเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) และเงินรับฝาก รอบ 12 เดือนเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงาน ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอแจ้งยอดคงเหลือของคณะ ณ วันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นเงินเหลือจ่ายของหน่วยงานจำนวน 9,213,691.- บาท เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากรจำนวน 3,954,257.95 บาท

และในส่วนของเงินรับฝากมีจำนวน 20 รายการตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้และมีรายการที่มียอดคงเหลือและไม่มีการเคลื่อนไหวทางบัญชีเป็นระยะเวลานานหลายรายการ ดังนั้นขอให้ทางคณะฯ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าวและแจ้งงานบัญชีกองคลังภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหากไม่แจ้งภายในกำหนดระยะเวลา หรือหากหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะเบิกจ่ายเงินบริจาคหรือเงินรับฝากดังกล่าว ทางงานบัญชี กองคลังจะทำการปรับปรุงบัญชีเข้าเป็นรายได้ของส่วนกลางมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้งานบัญชีได้ส่งไฟล์รายละเอียดข้อมูลผ่านทางระบบ e-manage ให้เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานท่านเรียบร้อยแล้ว ขอให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และหากพบข้อผิดพลาดประการใดขอให้ประสานกับงานบัญชีเงินรายได้ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการปรับปรุงบัญชีให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

เรียน รองอธิการ

☒ เพื่อโปรดทราบ ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง ผอ.สอ. / อ.ร.ร. / อ.ร.ร. / อ.ร.ร.

เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรือนกานา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

8/12/58

8/12/58

คณะผู้จัดการรวมการเกษตร			
สรุปรายรับ-จ่ายเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ 2558			
รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558			
	ยอดประมาณการ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง
ยอดเงินกันไว้จ่ายเหลือปี 2557	475,085.90	475,085.90	
เงินเหลือจ่ายปี 2557	12,438,260.00	9,815,150.82	
ยอดคงเหลือของหน่วยงาน ยกมา	12,913,345.90	10,290,236.72	
หัก 25 % สมทบงบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร	-		
ยอดเงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร ยกมา	-	3,954,257.95	
บวก 25 % รับสมทบงบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร	-		
รวมยอดคงเหลือยกมา	12,913,345.90	14,244,494.67	
รายรับ			
รายได้ผลประโยชน์อื่น	762,552.00	912,964.50 -	150,412.50
รายได้ฟาร์ม	444,194.00	571,059.00 -	126,865.00
รายได้ระหว่างหน่วยงาน	-	-	-
รายได้เงินอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	-	-	-
รายได้เงินฝึกอบรม	-	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียม	14,916,455.00	15,668,063.44 -	751,608.44
รายได้เงินบริจาค	-	-	-
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	549.00 -	549.00
รายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงิน	-	-	-
รายได้อื่น	-	-	-
รวมยอดได้รับสุทธิ	16,123,201.00	17,152,635.94 -	1,029,434.94
รายจ่าย			
ค่าใช้จ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลือปี			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	230,085.90	230,085.90	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	245,000.00	50,000.00	195,000.00
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปี	475,085.90	280,085.90	195,000.00
เงินเหลือจ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,901,400.00	2,670,720.00	230,680.00
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	4,514,980.00	1,936,118.65	2,578,861.35
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	559,800.00	555,309.00	4,491.00
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	3,853,285.00	2,790,730.00	1,062,555.00
รายจ่ายอื่น	608,795.00	-	608,795.00
รวมจ่ายเงินเหลือจ่าย	12,438,260.00	7,952,877.65	4,485,382.35
เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินสะสมฯ	-	-	-
ค่าใช้จ่ายประจำปี			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	774,000.00	774,000.00	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	9,079,458.90	6,352,358.29	2,727,100.61
ค่าสาธารณูปโภค	84,000.00	51,961.72	32,038.28
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	551,145.10	506,436.10	44,709.00
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	3,510,595.00	2,758,705.00	751,890.00
รายจ่ายอื่น	958,864.00	-	958,864.00
รวมจ่ายเงินประจำปี	14,958,063.00	10,443,461.11	4,514,601.89
รวมจ่ายทั้งสิ้น	27,871,408.90	18,676,424.66	9,194,984.24
ยอดคงเหลือ		12,720,705.95	
บวก เงินรับโอนภายในจากหน่วยงานอื่น		474,618.00	
หัก เงินโอนภายใน/ให้หน่วยงานอื่น		27,375.00	
ยอดเงินคงเหลือเพื่อจ่าย		13,167,948.95	
หมายเหตุ:- เงินคงเหลือเพื่อจ่ายประกอบด้วย			
เงินคงเหลือของหน่วยงาน	9,213,691.00		
เงินกันไว้เบิกเหลือปี 2558	-		
เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร	3,954,257.95		
รวม	13,167,948.95		

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
สรุปการใช้จ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2558

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558

แหล่งเงิน	เงินกันไว้จ่ายเหลือปี 57	เงินเหลือจ่ายปีเก่า	เงินประจำปี	เงินสะสม	รวม
ยอดยกมา 1 ตุลาคม 2557	475,085.90	9,815,150.82	-	3,954,257.95	14,244,494.67
ยอดปรับเข้าเงินสะสมระหว่างปี		-		-	-
รายรับระหว่างปี					-
-เงินรับจริง			17,152,635.94	-	17,152,635.94
-เงินรับโอน(ภายในหน่วยงานอื่น)		-	474,618.00		474,618.00
รายจ่ายระหว่างปี					-
-เงินจ่ายจริง	280,085.90	7,952,877.65	10,443,461.11	-	18,676,424.66
-เงินโอนออก(ภายใน/ให้หน่วยงานอื่น)		-	27,375.00	-	27,375.00
เงินกันไว้จ่ายเหลือปี 2558					-
คงเหลือ	195,000.00	1,862,273.17	7,156,417.83	3,954,257.95	13,167,948.95

หมายเหตุ

ในยอดรายรับจริงเงินประจำปี จำนวน

17,152,635.94

มีเงินค่าธรรมเนียมขอ 1/57 รับ 1 ค.ศ - 31 ข.ศ ซึ่งเป็นเงินปี 57 รวมอยู่จำนวน (ตาม ศพ0523.1.6.4/86)

3,283,177.42

ดังนั้น เงินที่เป็นรายรับประจำปี 2558

13,869,458.52

สรุปรายรับเทียบประมาณการคณะกรรมการเกษตร

รายการ	ประมาณการ	ยอดรับสุทธิ
รายได้ผลประโยชน์	762,552.00	912,964.50
รายได้ฟาร์ม	444,194.00	571,059.00
รายได้ระหว่างหน่วยงาน		-
รายได้เงินอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก		-
รายได้ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา		-
รายได้เงินบริจาค		
รายได้ค่าธรรมเนียม (ยอดสุทธิ)		
ค่าหน่วยกิต (สุทธิ)	5,989,475.00	5,762,450.40
ค่าบำรุงพิเศษ (สุทธิ)	8,742,720.00	9,688,607.04
ค่าธรรมเนียมทดลองเรียน (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย (สุทธิ)	109,980.00	127,140.00
ค่าบำรุงห้องสมุด (สุทธิ)	37,560.00	45,930.00
ค่าบริการสุขภาพ (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงกีฬา (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงกิจกรรม (สุทธิ)	36,720.00	43,576.00
ค่าอุปกรณ์วัสดุคอมฯ (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมสารสนเทศ-อินเทอร์เน็ต (สุทธิ)		-
ค่าเอกสารลงทะเบียน (สุทธิ)		-
ค่าเอกสารบัณฑิต ป.โท (สุทธิ)		-
หอพัก (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมโควต้า(สุทธิ)		-
ค่าขึ้นทะเบียน นศ.ใหม่ (สุทธิ)		-
ค่าปรับ (ลงทะเบียน,ชำระเงิน) (สุทธิ)		-
บัตรนักศึกษา (สุทธิ)		-
คู่มือนักศึกษา (สุทธิ)		-
ค่ากินสภาพ นศ. (สุทธิ)		-
ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต (ตรี , บัณฑิตศึกษา) (สุทธิ)		360.00
ใบรายงานผล , หนังสือรับรอง (สุทธิ)		-
รักษาสภาพ , ลาพักการศึกษา (สุทธิ)		-
ย้ายสาขา (สุทธิ)		-
ค่าสอบข้อใช้ (สุทธิ)		-
ขยายเวลา (บัณฑิตศึกษา) (สุทธิ)		-
ค่าธ. เหม่าจ่าย (สุทธิ)		-
ค่า ธ. นักศึกษาต่างชาติ (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมพิเศษ (สุทธิ)		-
ค่าประกันอุบัติเหตุ (สุทธิ)		-
ค่าพัฒนานักศึกษา (สุทธิ)		-
ค่า CD (สุทธิ)		-
ค่าโอนย้ายจากสถาบันอื่น		-
ย้ายวิชาเอก		-
ค่าจัดส่งใบประกาศนียบัตร		-
ค่าแปลใบปริญญาบัตร		-
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์		549.00
รายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงิน		-
รายได้อื่น		-
รวม	16,123,201.00	17,152,635.94

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558

269,580.81



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรับฝาก
พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรับฝากของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินรับฝาก พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“เงินรับฝาก” หมายความว่า เงินรับฝากที่มหาวิทยาลัยรับฝากจากบุคคล หน่วยงาน หรือนิติบุคคลอื่น หรือเป็นเงินรายได้รอการรับรู้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเงินรายได้มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจรับเงินรับฝากจากหน่วยงานอื่นได้ ดังนี้

(๑) เงินประกันของเสียหาย

(๒) เงินมัดจำประกันสัญญา

(๓) เงินรายได้รอการรับรู้ เช่น ค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า
เงินบริจาคซึ่งไม่ระบุวัตถุประสงค์ของการบริจาค

(๔) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บแทนหน่วยงานอื่น เช่น ค่าน้ำประปา
ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าขยะ หรืออื่น ๆ

(๕) เงินที่หน่วยงานอื่นฝากไว้เพื่อชดเชยค่าเสียหายหรือค่าซ่อมแซม
ทรัพย์สิน

(๖) เงินรับฝากอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ (๑)-(๕) ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๖ การรับเงินรับฝากให้ออกใบเสร็จรับเงินมหาวิทยาลัยและให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เงินรับฝากตามข้อ ๕ (๑) และข้อ ๕ (๓) ประเภทค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าให้รับตามอัตราและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นๆ

(๒) เงินรับฝากตามข้อ ๕ (๒) และข้อ ๕ (๔) ให้รับตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง

(๓) เงินรับฝากตามข้อ ๕ (๕) ให้รับตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

ข้อ ๗ การนำส่งเงิน และการเก็บรักษาเงิน การบัญชี การรายงานการเงิน และการตรวจสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๘ การจ่ายเงินรับฝากให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงิน หลักฐานการจ่ายเงินรับฝากให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) เงินรับฝากตามข้อ ๕ (๑) ข้อ ๕ (๒) และข้อ ๕ (๓) ประเภทค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) เงินรับฝากตามข้อ ๕ (๔) และข้อ ๕ (๕) ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๙ กรณีผู้ฝากไม่มารับเงินคืนตามระยะเวลาที่กำหนด และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบของทางราชการแล้ว หรือเงินรับฝากเมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์แล้วมีเงินเหลือซึ่งผู้ฝากไม่ประสงค์จะรับเงินส่วนที่เหลือคืน หรือเงินรับฝากที่หาที่มาไม่ได้ให้มหาวิทยาลัยโอนเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยประเภทเงินผลประโยชน์

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาการตีความตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยและเสนอมหาวิทยาลัยสั่งการ

ข้อ ๑๑ บรรดาเงินรับฝากซึ่งมหาวิทยาลัยรับไว้ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้ถือเป็นเงินรับฝากตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจัดฝึกอบรม
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการจัดการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และให้มีความเหมาะสมเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“การจัดฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุม หรือการสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ และการประชุมที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะที่เป็นการบริการทางวิชาการ

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรม จัดทำโครงการตามแบบที่กำหนดเสนอขออนุมัติจัดการฝึกอบรมต่ออธิการบดี

ข้อ ๖ รายรับจากการจัดการฝึกอบรมอาจได้มา ดังนี้

- (๑) ค่าลงทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราเรียกเก็บตามความเหมาะสม
- (๒) งบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้สมทบของหน่วยงาน
- (๓) เงินจากแหล่งอื่น
- (๔) เงินบริจาค

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดการฝึกอบรมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมจากเงินรายรับตามข้อ ๖ โดยให้หักค่าสาธารณูปโภคในอัตราร้อยละสิบของรายรับตามข้อ ๖ (๑) และข้อ ๖ (๓) เพื่อสมทบเป็นค่าสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย โดยถือว่าค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการฝึกอบรมด้วย

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงิน โดยแสดงรายละเอียดรายรับ-รายจ่าย พร้อมรายละเอียดแต่ละประเภทตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันหลังจากสิ้นสุดการจัดการฝึกอบรม ทั้งนี้ หากมีเงินเหลือจ่ายให้ถือเป็นเงินรายได้ของหน่วยงาน

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักกิจการพิเศษโครงการกล้วยไม้ไทยสู่ไพรพฤกษ์ (คณะผลิตกรรมการเกษตร)			
สรุปรายรับ-จ่ายเงินออกงบประมาณ ปีงบประมาณ 2558			
รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558			
	ยอดประมาณการ	รับ-จ่ายจริง	ผลต่าง
ยอดเงินกันไว้จ่ายเหลือปี 2557		-	
เงินเหลือจ่ายปี 2557		31,390.10	
ยอดคงเหลือของหน่วยงาน ยกมา	-	31,390.10	
หัก 25 % สมทบงบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร		-	
ยอดเงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร ยกมา	-	-	
บวก25 % รับสมทบงบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร	-		
รวมยอดคงเหลือยกมา	-	31,390.10	
รายรับ			
รายได้ผลประโยชน์อื่น	-	-	-
รายได้ฟาร์ม	30,556.00	9,378.00	21,178.00
รายได้ระหว่างหน่วยงาน	-	-	-
รายได้เงินอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	-	-	-
รายได้เงินฝึกอบรม	-	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียม	-	-	-
รายได้เงินบริจาค	-	27,375.00	-27,375.00
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-
รายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงิน	-	-	-
รายได้อื่น	-	-	-
รวมยอดรับสุทธิ	30,556.00	36,753.00	6,197.00
รายจ่าย			
ค่าใช้จ่ายจากเงินกันไว้เบิกเหลือปี			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปี	-	-	-
เงินเหลือจ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินเหลือจ่าย	-	-	-
เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินสะสมฯ	-	-	-
ค่าใช้จ่ายประจำปี			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26,070.00	26,070.00	-
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	28,805.00	9,393.00	19,412.00
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-
รวมจ่ายเงินประจำปี	54,875.00	35,463.00	19,412.00
รวมจ่ายทั้งสิ้น	54,875.00	35,463.00	19,412.00
ยอดคงเหลือ		32,680.10	
บวก เงินรับโอนจากหน่วยงานอื่น		27,375.00	
หัก เงินโอนให้หน่วยงานอื่น		-	
ยอดเงินคงเหลือเพื่อจ่าย		60,055.10	
หมายเหตุ.- เงินคงเหลือเพื่อจ่ายประกอบด้วย			
เงินคงเหลือของหน่วยงาน	60,055.10		
เงินกันไว้เบิกเหลือปี 2558	-		
เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและงบพัฒนาบุคลากร	-		
รวม	60,055.10		

สำนักงานการพัฒนาศูนย์การค้ากล้วยไม้ไทยสู่พรพรรณ (คณะกรรมการเกษตร)

สรุปการใช้จ่ายเงินรายได้ปีงบประมาณ 2558

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558

แหล่งเงิน	เงินกันไว้จ่ายเหลือปี 57	เงินเหลือจ่ายปีเก่า	เงินประจำปี	เงินสะสม	รวม
ยอดยกมา 1 ตุลาคม 2557	-	31,390.10	-	-	31,390.10
ยอดปรับเข้าเงินสะสมระหว่างปี		-		-	-
รายรับระหว่างปี					-
-เงินรับจริง			36,753.00		36,753.00
-เงินรับโอน(ภายในหน่วยงานอื่น)		-	27,375.00	-	27,375.00
รายจ่ายระหว่างปี					-
-เงินจ่ายจริง	-	-	35,463.00	-	35,463.00
-เงิน โอนออก(ภายใน/ให้หน่วยงานอื่น)		-	-	-	-
เงินกันไว้จ่ายเหลือปี 2558			-		-
คงเหลือ	-	31,390.10	28,665.00	-	60,055.10

สรุปรายรับเทียบประมาณการสำนักกิจการพิเศษโครงการกล้วยไม้ไทยสู่ไพรพฤกษ์

รายการ	ประมาณการต้นปี	ยอดรับจริงสุทธิ
รายได้ผลประโยชน์		-
รายได้ฟาร์ม	30,556.00	9,378.00
รายได้ระหว่างหน่วยงาน		-
รายได้เงินอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก		-
รายได้ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา		-
รายได้เงินบริจาค		27,375.00
รายได้ค่าธรรมเนียม (ยอดสุทธิ)		
ค่าหน่วยกิต (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงพิเศษ (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมทดลองเรียน (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงห้องสมุด (สุทธิ)		-
ค่าบริการสุขภาพ (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงกีฬา (สุทธิ)		-
ค่าบำรุงกิจกรรม (สุทธิ)		-
ค่าอุปกรณ์วัสดุคอมฯ (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมสารสนเทศ-อินเทอร์เน็ต (สุทธิ)		-
ค่าเอกสารลงทะเบียน (สุทธิ)		-
ค่าเอกสารบัณฑิต ป.โท (สุทธิ)		-
หอพัก (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมโควต้า(สุทธิ)		-
ค่าขึ้นทะเบียน นศ.ใหม่ (สุทธิ)		-
ค่าปรับ (ลงทะเบียน,ชำระเงิน) (สุทธิ)		-
บัตรนักศึกษา (สุทธิ)		-
คู่มือนักศึกษา (สุทธิ)		-
ค่าคืนสภาพ นศ. (สุทธิ)		-
ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต (ตรี , บัณฑิตศึกษา) (สุทธิ)		-
ใบรายงานผล , หนังสือรับรอง (สุทธิ)		-
รักษาสภาพ , ลาพักการศึกษา (สุทธิ)		-
ย้ายสาขา (สุทธิ)		
ค่าสอบชดใช้ (สุทธิ)		-
ขยายเวลา (บัณฑิตศึกษา) (สุทธิ)		-
ค่าธ. เหม่าจ่าย (สุทธิ)		-
ค่า ธ. นักศึกษาต่างชาติ (สุทธิ)		-
ค่าธรรมเนียมพิเศษ (สุทธิ)		-
ค่าประกันอุบัติเหตุ (สุทธิ)		-
ค่าพัฒนานักศึกษา (สุทธิ)		-
ค่า CD (สุทธิ)		-
ค่าสอบประมวลความรู้		-
ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ(ชั้นปีสุดท้าย เอก)		-
ค่าจัดส่งใบประกาศนียบัตร		-
ค่าผ้าปูที่นอน		-
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์		-
รายได้ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงิน		-
รายได้อื่น		-
รวม	30,556.00	36,753.00

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558

[illegible]