



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรสาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร โทร. ๓๓๔๐-๒

ที่ อว ๖๙.๓.๕/๕๗๘

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลา

เรียน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

คณะผลิตกรรมการเกษตร
เลขที่ 3440 เวลา 13:08
วันที่ 31 ส.ค. 2563

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
เลขที่ 10781 เวลา
วันที่ - 2 ก.ย. 2563

ตามบันทึกข้อความสาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร ที่ อว ๖๙.๓.๕/๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติให้ พนักงานส่วนงาน มาปฏิบัติงานนอกเวลาดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางกนิษฐา เหมืองคำ พนักงานส่วนงาน ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารมาปฏิบัติงานในวันที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และวันที่ ๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. เป็นเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. นายกานต์พนธ์ ชุมภูพนักงานส่วนงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ มาปฏิบัติงานในวันที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. เป็นเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และวันที่ ๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

บัดนี้ บุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติงานตามวันเวลาดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คณะผลิตกรรมการเกษตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร แผนงาน : พื้นฐาน แผนงานรอง : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมสนับสนุน บริหารจัดการทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี

☒ เพื่อโปรดทราบ ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

(นางสาวศรียรรณ ดอนวิเศษ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปประจำหลักสูตร

สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร

(นางกนกพร นันทิ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

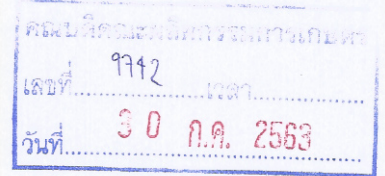
คณะผลิตกรรมการเกษตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ)

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน หลักสูตรสาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร โทร. ๓๗๔๐-๒

ที่ อว ๖๙.๓.๕/๕๒๒

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติให้พนักงานส่วนงานมาปฏิบัติงานนอกเวลา

เรียน คณะบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร มีความประสงค์ที่จะให้บุคลากรของหลักสูตรฯ มาปฏิบัติงานนอกเวลา เพื่อให้บริการเกี่ยวกับการรวบรวมเอกสาร และกรอกข้อมูลลงในระบบประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และให้บริการการเรียนการสอน ของนักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก (ภาคพิเศษ) ซึ่งจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์ สาขาวิชา จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคลากรมาปฏิบัติงานนอกเวลา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางณัฏฐา เหมืองคำ พนักงานส่วนงาน ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร มาปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และวันที่ ๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. เป็นเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. นายกานต์พนธ์ ชุมภู พนักงานส่วนงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ มาปฏิบัติงานในวันที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒, ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. เป็นเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และวันที่ ๒, ๙, ๑๖, ๒๓, ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คณะผลิตกรรมการเกษตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร แผนงาน : พื้นฐาน แผนงานรอง : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมสนับสนุน บริหารจัดการทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศรียรรณ ดอนวิเศษ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการประจำหลักสูตร
สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสาrawn)

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

30 ก.ค. 2563

(นางกนกพร นันท)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

(นางพิกุล นิลवास)

นักวิชาการเงินและบัญชี (นางธรรารัตน์ เชื้อวิโรจน์)

บัญชีลงเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลา พนักงานมหาวิทยาลัย
หลักสูตรสาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ช่วงเช้าวันเสาร์

ชื่อ-สกุล	วัน/เดือน/ปี	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นางภิณณญา เหมืองคำ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๖.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๖.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๖.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๖.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๖.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	

ช่วงเย็นวันอาทิตย์

ชื่อ-สกุล	วัน/เดือน/ปี	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นางภิณณญา เหมืองคำ	๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๘.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๘.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๘.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๘.๓๐ น.	ภิณณญา	
นางภิณณญา เหมืองคำ	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	๑๔.๓๐ น.	ภิณณญา	๑๘.๓๐ น.	ภิณณญา	

ลงชื่อ ผู้ควบคุม

(นางสาวศรัยวรรณ ดอนวิเศษ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปประจำหลักสูตร
สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร

ผู้ช่วยงาน คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

..M.F

[illegible]

ขอรับรองว่าผู้ขายซื้ออย่างต้นปฏิบัติงานนอกเวลาจริง

100

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปประจำพลศึกษา

สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារនយោបាយ
 រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារសេដ្ឋកិច្ច
 (គណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវ)
 ថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១២

(Signature)

	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
ឯកសារ	ឯកសារ	ល. ០៣.១១	ឯកសារ	ល. ០៣.១០	ប្រ/កម្មាធិការ	ប្រ/កម្មាធិការ

អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ

	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១១	<i>(Signature)</i>	ល. ០៣.១០	អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ	ប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
ឯកសារ	ឯកសារ	ល. ០៣.១១	ឯកសារ	ល. ០៣.១០	ប្រ/កម្មាធិការ	ប្រ/កម្មាធិការ

អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ

អនុប្រធាន គណៈកម្មាធិការ
 រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារសេដ្ឋកិច្ច រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារនយោបាយ
 រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារសេដ្ឋកិច្ច រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារនយោបាយ

หลักฐานการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ชื่อส่วนงาน คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

เบิกตามฎีกาที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	อัตราเงิน ตอบแทน	วันที่ปฏิบัติงานของเวลา																															รวมเวลาที่ปฏิบัติงาน			จำนวนเงิน		วัน เดือน ปี		ลายมือชื่อ	เพื่อเข้าบัญชีธนาคาร		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	วันปกติ	วันหยุด	ชั่วโมง			ที่รับเงิน	ผู้รับเงิน		ชื่อธนาคาร	เลขที่บัญชี	
1	นายกานต์พันธ์ ชุมภู	200		✓						✓							✓							✓											5		1000	-				กรุงเทพ	375-0-81083-4	
	นายกานต์พันธ์ ชุมภู	100	✓							✓							✓							✓										5		500	-				กรุงเทพ	375-0-81083-6		

รวมเงินจ่ายทั้งสิ้น (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นปฏิบัติงานนอกเวลาจริง

ลงชื่อ..........หัวหน้าผู้ควบคุม

(นางสาวศรียรรณ คอนวิเศษ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปประจำหลักสูตร

สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)