

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๓.๑/ว ๐๐๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นที่เสนอ : “ร่าง” หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๔ และ “ร่าง” หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการประจำปี ๒๕๖๔ คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทางกลุ่มงานสายสนับสนุนประจำหลักสูตรฯ ได้ปรึกษาหารือถึงเกณฑ์การประเมินดังกล่าว ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ภาระงานประจำ ๔๐%

ขอให้งานการเจ้าหน้าที่ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ออกคำสั่งมอบหมายภาระงานประจำตำแหน่งให้ชัดเจนและสอดคล้องกับกรอบการประเมิน TOR แก่เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการ ทั้งสาย ข และ สาย ค เพื่อเป็นแนวทางและประกอบการพิจารณาผลการประเมิน (ก่อนออกคำสั่งของคณะ ฯ ขอให้สอบถามเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการเพื่อนำข้อมูลเป็นแนวทางในการจัดทำคำสั่งต่อไป)

๒. ภาระงานระดับคณะฯ

๑. ขอให้ปรับข้อความของค่าเป้าหมายในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละตัวชี้วัด โดยให้กำหนดไว้เช่นจากเดิม ร้อยละ ๑๕ มาเป็นไม่เกินร้อยละ ๑๕ ซึ่งทำให้สามารถกรอกค่าเป้าหมายได้ตั้งแต่ ๑-๑๕ แต่จะไม่ให้เกินค่าเป้าหมายตามจำนวนร้อยละเดิมที่คณะ ฯ ได้กำหนดไว้ หรือกรอกได้ตามผลการปฏิบัติงานจริง ตัวอย่างเช่น การดำเนินโครงการหรือมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ปีที่ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๕ ผู้ถูกประเมินสามารถกรอกค่าเป้าหมายเป็นตัวเลขได้ตั้งแต่ ร้อยละ ๑-๑๕ ซึ่งจากการที่เสนอให้มีการปรับค่าเป้าหมาย เนื่องจากบุคลากรในแต่ละคนได้ปฏิบัติงานและเป็นผู้ดำเนินโครงการ รวมทั้งมีส่วนร่วมในกิจกรรมหลากหลาย ถ้าหากให้มีการปรับค่าเป้าหมายดังกล่าว จะทำให้เป็นการจูงใจให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมมากขึ้น และยังสามารถนำผลการปฏิบัติงาน มาพิจารณาประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานได้ (TOR)

๒. ตามที่คณะ ฯ ได้กำหนดเอกสารประกอบการประเมิน ขอให้เพิ่มหลักฐานอื่น ที่สามารถนำไปพิจารณาประกอบการประเมินได้ เช่น ภาพถ่ายกิจกรรมที่ทำ, หนังสือเชิญ หรือหลักฐานที่สามารถนำมายืนยันได้ นอกเหนือจากโครงการ ฯ และคำสั่งแต่งตั้ง จากการดำเนินโครงการ ฯ และมีการออกคำสั่งแต่งตั้งซึ่งส่วนใหญ่จะมาจากสายการบังคับบัญชา มีการแต่งตั้งตามตำแหน่งและหน้าที่ ถ้าหากเกณฑ์การประเมินเอกสารประกอบจะใช้โครงการที่ดำเนินการและคำสั่งแต่งตั้งฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงานจริงอาจจะเกิดความไม่เท่าเทียมในการมีส่วนร่วม ขาดการมีส่วนร่วมได้

๓. กิจกรรมที่คณะ ฯ ได้จัดทำในภาพรวม ขอให้คณะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนประจำ

หลักสูตรฯ เป็นกรรการร่วมด้วยทุกครั้ง

เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการประจำหลักสูตร

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.3.1/ว 005 ลงวันที่ 22 มกราคม 2564 เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ประจำปี 2564

ประเด็นที่เสนอ : “ร่าง” หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการประจำปี 2564 และ “ร่าง” หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการประจำปี 2564 คณะผลิตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

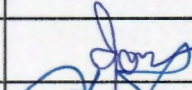
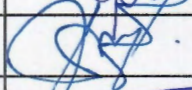
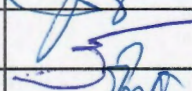
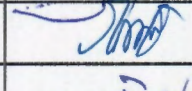
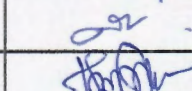
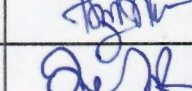
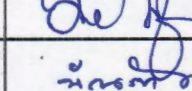
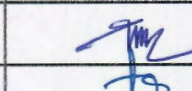
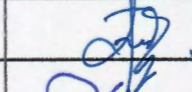
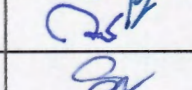
หลักเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 10)

1. การเข้างานตรงเวลา (สายไม่เกิน 08.45 น.) โดยขอให้ทางคณะ ฯ ทำข้อมูลอัปเดตขึ้นเวปคณะ ฯ เพื่อให้ทุกคนสามารถตรวจสอบได้
2. การขาดงาน (ไม่สแกนเข้างานและออกงาน) คณะมีการตรวจสอบอย่างไร การขาดงานคงไม่มี การขาดงาน แต่การมาทำงานแล้ว และได้ปฏิบัติงานเต็มเวลาราชการ หรือนำเวลาราชการไปทำธุรกิส่วนตัว และ/หรือ ฯลฯ ในเวลาราชการ และกลับมาสแกนการออกงาน

(นางภัชราภรณ์ จันดี)

1 กุมภาพันธ์ 2564

รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
เข้าร่วมประชุมหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔
ณ ห้อง PT ๑๑๗ อาคารพืชศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	พ.ส. สุกกมล ไกล		
2	รณวิทย์ อักษร		
3	พ.อ. ธีรวัฒน์ อักษร		
4	พ.อ. ธีรวัฒน์ อักษร		
5	พ.อ. พงศกฤษ ธีรวัฒน์	พ.อ. พงศกฤษ	
6	พ.อ. เมธดา อักษร	พ.อ. เมธดา	
7	น.ส. สุทนต์ อักษร		
8	น.ส. นุชรี พงศกฤษ		
9	อ.อ. อรรถกฤษ อักษร		
10	น.ส. อักษร อักษร	น.ส. อักษร	
11	น.ส. อ. อักษร อักษร	อ. อักษร	
12	นางกานดา อักษร	กานดา	
13	นางสาวกานดา อักษร		
14	นางสาวกานดา อักษร		
15	กิตติคุณ อักษร		
16	อ.อ. อักษร อักษร	อ.อ. อักษร	
17	อ.อ. อักษร อักษร	อ.อ. อักษร	
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			