

เอกสารหมายเลข 2

ร่าง กำหนดเกณฑ์การประเมินภาระงาน (สายวิชาการ)

1. ภาระงานบริหาร

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

สัดส่วนค่าน้ำหนักการประเมิน

ภาระงานตาม KPI	รองคณบดี	ผู้ช่วยคณบดี
ข้อที่ 1.1 ผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม (บังคับ)	20	15
ข้อที่ 1.2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ตามเป้าหมายประจำปี 2565 (บังคับ)	20	15
ข้อที่ 1.3 การแก้ไขปัญหาเชิงนโยบาย/งานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ตำแหน่ง (บังคับ)	10	10
รวมค่าน้ำหนัก	50	40

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน

1.1) ผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

ระดับ	ระดับผลการดำเนินงาน
5	ควบคุม กำกับ ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป
4	ควบคุม กำกับ ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย ได้ ร้อยละ 70-79
3	ควบคุม กำกับ ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 60-69
2	ควบคุม กำกับ ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 50-59
1	ควบคุม กำกับ ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย ได้ต่ำกว่าร้อยละ 50

1.2) การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ตามเป้าหมายประจำปี 2565

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	ผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ประจำปี 2565 บรรลุตามเป้าหมายมากกว่า ได้ร้อยละ 80ขึ้นไป
4	ผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ประจำปี 2565 บรรลุตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 70-79
3	ผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ประจำปี 2565 บรรลุตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 60-69
2	ผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ประจำปี 2565 บรรลุตามเป้าหมาย ได้ร้อยละ 50-59
1	ผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบ ประจำปี 2565 บรรลุตามเป้าหมาย ได้ต่ำกว่าร้อยละ 50

1.3) การแก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย/งานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ตำแหน่ง

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	แก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย ได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป
4	แก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย ได้ร้อยละ 70-79
3	แก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย ได้ร้อยละ 60-69
2	แก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย ได้ร้อยละ 50-59
1	แก้ไขปัญหางานเชิงนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย ได้ต่ำกว่าร้อยละ 50

หมายเหตุ ประเมินโดยคณบดี

ประธานหลักสูตร/กรรมการหลักสูตร/เลขานุการหลักสูตร**สัดส่วนค่าน้ำหนักการประเมิน**

ภาระงานตาม KPI	ประธานอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	เลขานุการ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
ข้อที่ 1.1 จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ประจำปี ปีการศึกษา 2565 (บังคับ)	15 (ขั้นต่ำ)	10 (ขั้นต่ำ)	5
ข้อที่ 1.2 ผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษาของหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 (บังคับ)	10 (ขั้นต่ำ)	5 (ขั้นต่ำ)	5
ข้อที่ 1.3 การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด (เลือก)			
ข้อที่ 1.4 การขับเคลื่อนค่าเป้าหมาย 6 มิติ (ภาพรวม ของหลักสูตร) (เลือก)			
รวมค่าถ่วงน้ำหนัก	30	20	10

หมายเหตุ

- เลือกค่าน้ำหนักจากตัวชี้วัดที่เหลือให้ครบตามผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักตามตำแหน่ง
- ประธานหลักสูตรประเมินโดยคณบดี
- อาจารย์และเลขานุการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประเมินโดยประธานหลักสูตร

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน

1.1) จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผนประจำปี ปีการศึกษา 2565

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ร้อยละ 80 ขึ้นไป
4	จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ร้อยละ 70 - 79
3	จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ร้อยละ 60-69
2	จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ร้อยละ 50-59
1	จำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าเป็นไปตามแผน ต่ำกว่าร้อยละ 50

1.2) ผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรภาพรวม มากกว่าเป้าหมาย
4	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรภาพรวม เป็นไปตามเป้าหมาย
3	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรภาพรวม ต่ำกว่าเป้าหมาย 1 ระดับ
2	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรภาพรวม ต่ำกว่าเป้าหมาย 2 ระดับ
1	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานองค์ประกอบ 1.1

1.3) การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ถ้าหลักสูตรไม่ปรับปรุงในรอบปีนี้ ไม่ต้องประเมิน)

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	การปรับปรุงหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นไปตามรอบปีที่กำหนด
4	การปรับปรุงหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยล่าช้ากว่ารอบที่กำหนด 2 เดือน
3	การปรับปรุงหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยล่าช้ากว่ารอบที่กำหนด 3 เดือน
2	การปรับปรุงหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยล่าช้ากว่ารอบที่กำหนด 4 เดือน
1	การปรับปรุงหลักสูตร ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยล่าช้ากว่ารอบที่กำหนดมากกว่า 4 เดือน

1.4) การขับเคลื่อนค่าเป้าหมาย 6 มิติ (ภาพรวมของหลักสูตร)

ระดับ	ผลการดำเนินงาน
5	บุคลากรในหลักสูตรมีส่วนขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายปี 2565 ได้ 4 เป้าหมายขึ้นไป
4	บุคลากรในหลักสูตรมีส่วนขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายปี 2565 ได้ 3 เป้าหมาย
3	บุคลากรในหลักสูตรมีส่วนขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายปี 2565 ได้ 2 เป้าหมาย
2	บุคลากรในหลักสูตรมีส่วนขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายปี 2565 ได้ 1 เป้าหมาย
1	บุคลากรในหลักสูตรไม่มีส่วนขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายปี 2565

2. ภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย (ระดับหลักสูตร – สายวิชาการ)

สัดส่วนค่าน้ำหนักการประเมิน

ตำแหน่ง	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	เลขานุการอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ทั่วไป
ภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายระดับ หลักสูตร			
1)			
2)			
รวมค่าถ่วงน้ำหนัก	5	5	10

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน

หาหรือที่ประชุมกำหนดเกณฑ์ หรือ ประเมินโดยภาพรวม

- ตัวอย่าง -

ระดับ	ระดับผลการดำเนินงาน
5	รับผิดชอบงานที่หลักสูตรมอบหมาย บรรลุผลสำเร็จ ได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป
4	รับผิดชอบงานที่หลักสูตรมอบหมาย บรรลุผลสำเร็จ ได้ร้อยละ 70-79
3	รับผิดชอบงานที่หลักสูตรมอบหมาย บรรลุผลสำเร็จ ได้ร้อยละ 60-69
2	รับผิดชอบงานที่หลักสูตรมอบหมาย บรรลุผลสำเร็จ ได้ร้อยละ 50-59
1	รับผิดชอบงานที่หลักสูตรมอบหมาย บรรลุผลสำเร็จ ได้ต่ำกว่าร้อยละ 50

3. ภาระงานมอบหมายขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน

ภาระงานตาม KPI	ประธานอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	เลขานุการ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ทั่วไป
เลือกตัวชี้วัดที่กำหนด	10	15	25	30
รวมค่าถ่วงน้ำหนัก	10	15	25	30

พฤติกรรมปฏิบัติงาน ร้อยละ 10

1. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เช่น การสอน การวิจัย การบริการวิชาการและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงการดูแลนักศึกษาในสาขาวิชาและนักศึกษาใน ที่ปรึกษา
2. การตรงต่อเวลา ได้แก่ การตรงต่อเวลาสอน การส่งเกรด การส่ง มคอ.3 มคอ.5 และ มคอ.7 ตามรายวิชาที่รับผิดชอบ
3. การให้ความร่วมมือผู้อื่นและองค์กร เช่น การเสียสละ ทุ่มเท ให้กับงานในสาขาวิชา คณะ

สัดส่วนค่าน้ำหนักการประเมิน

ภาระงานตาม KPI	ร้อยละ
1. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	3
2. การตรงต่อเวลา	4
3. การให้ความร่วมมือผู้อื่นและองค์กร	3
รวมค่าน้ำหนัก	10

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน

1. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ระดับ	ระดับผลการดำเนินงาน
5	รับผิดชอบงานตามหน้าที่โดยไม่มีข้อบกพร่องใดๆ บรรลุทุกพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย
4	รับผิดชอบงานตามหน้าที่โดยมีข้อบกพร่องบ้าง มีบางพันธกิจ (1 พันธกิจหรือกิจกรรม)
3	รับผิดชอบงานตามหน้าที่โดยมีข้อบกพร่อง 2-พันธกิจหรือกิจกรรม
2	รับผิดชอบงานตามหน้าที่โดยมีข้อบกพร่อง 3-พันธกิจหรือกิจกรรม
1	รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมายไม่บรรลุทุกพันธกิจหรือกิจกรรม

2. การตรงต่อเวลา

ระดับ	ระดับผลการดำเนินงาน
5	ส่งเกรดและ มคอ.3 มคอ. 5 เป็นไปตามที่กำหนดครบทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ
4	ส่งเกรดกำหนด แต่ส่ง มคอ.3 มคอ. 5 ไม่ครบตามกำหนดบางรายวิชา
3	ส่งเกรดตามกำหนด แต่ มคอ.3 มคอ. 5 อย่างใดอย่างหนึ่งไม่ครบ
2	ส่งเกรดตามไม่กำหนด และรายงาน มคอ.3 มคอ. 5 บางรายวิชา
1	ไม่ส่งเกรดตามกำหนด และรายงาน มคอ.3 และ มคอ.5 ไม่ครบทุกรายวิชา

3. การให้ความร่วมมือกับผู้อื่นและองค์กร

ระดับ	ระดับผลการดำเนินงาน
5	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นทั้งระดับหลักสูตรและคณะ เป็นอย่างดีเยี่ยม
4	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นทั้งระดับหลักสูตรและคณะ เป็นอย่างดีมาก
3	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นทั้งระดับหลักสูตรและคณะ เป็นอย่างดี
2	ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นทั้งระดับหลักสูตรและคณะ พอใช้
1	ไม่ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นทั้งระดับหลักสูตรและคณะใดๆ