



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาวิเศษ โทร. ๖๕๔๐

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๖.๔/๑๖๒

วันที่ ๒๒ ก.พ. ๕๖

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน คณะบดี

คณะกรรมการการเกษตร

เลขที่ 1009 วันที่ 15-54

วันที่ 26 ก.พ. 2556

คณะกรรมการการเกษตร

เลขที่ ๐๒๖๐

วันที่ 27 ก.พ. 2556

ด้วยข้าพเจ้า ผอ.วิเศษ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาวิเศษ
ระดับ ชั้น 49,600 บาท สังกัด กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
มีความประสงค์จะขอเดินทางไปราชการ ๑. ๖๕๔๐
พร้อมด้วย -
ระหว่างวันที่ ๒๗ เดือน ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๘ เดือน ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๖
ด้วยข้อราชการ เข้าร่วมประชุมของผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ
หรืองานอื่นใด
ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางไปโดยพาหนะ รถยนต์ส่วนตัว
และจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางครั้งนี้ (ประมาณการ)

- | | | |
|--------------------------|-------|-----|
| ๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง | | บาท |
| ๒. ค่าเช่าที่พัก | | บาท |
| ๓. ค่าพาหนะ | | บาท |
| ๔. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | บาท |

รวมเงิน บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างบนนี้

() จะจ่ายเงินส่วนตัวสำรองไปก่อน

() จะขอใช้เงินทดรองจ่ายไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒๒ ผู้ขออนุมัติ
ผอ.วิเศษ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาวิเศษ

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/เลขานุการคณะ

โดยใช้งบ ๑๖,๐๐๐ บาท ของ

(อาจารย์ ดร. ชัยวิจิตร ถนอมถิ่น)

ผู้ช่วยคณบดี คณะกรรมการการเกษตร

ความเห็นของงานคลัง

๑. ขณะนี้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการมีเหลือ..... บาท

๒. ผู้ขออนุมัติยังค้างเงินยืมครั้งก่อน ๆ บาท

งานคลัง

ความเห็นของคณะบดี

อนุมัติ

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ

รองศาสตราจารย์ ประวิตร พุทธิยานนท์

คณาบดีคณะการเกษตร

27 ก.พ. 2556