



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะผลิตกรรมการเกษตร สำนักงานเลขานุการ โทร ๓๓๕๓,๓๓๕๔
ที่ ศธ ๐๕๒๓.๓.๑/๒๙๗/ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔
เรื่อง ขออนุมัติเงินค่าบำรุงรักษารถยนต์ คณะผลิตกรรมการเกษตร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามประกาศคณะผลิตกรรมการเกษตร ที่ ๐๑๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ค่าบำรุงรักษารถยนต์ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ไปแล้วนั้น

บัดนี้ อาจารย์ศรภา ศุภรินทร์ อาจารย์ในสังกัดของท่าน ได้ขออนุมัติใช้รถยนต์ของคณะผลิตกรรมการเกษตร หมายเลขทะเบียน ชม ๔๐-๐๒๕๓ และ ชม ๔๐ - ๐๔๓๕ เป็นจำนวน ๒ คัน ในวันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จึงใคร่ขอให้ท่านดำเนินการโอนเงินค่าบำรุงรักษารถยนต์ให้กับคณะฯ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยโอนเข้าในงบประมาณเงินรายได้ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน และขอความกรุณาแจ้งการโอนเงินให้หน่วยงานเงินและบัญชีคณะผลิตฯ ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฐภาน สุทธิกุลบุตร)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

แบบฟอร์มแจ้งรายการใช้บริการ

ยานพาหนะจากหน่วยงานภายนอกคณะฯ

เรียน หัวหน้างานบริหารและธุรการ

ผู้ขอใช้บริการ/ หน่วยงาน	ช่วงวันที่ใช้บริการ ว/ด/ป	ชนิดของรถยนต์ ที่ขอใช้	รวม จำนวนวัน ที่ใช้	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งสิ้น จำนวนเงิน
ดร.ศักดิ์พงษ์ พงษ์กุล คณะบดีบริหารและธุรการ	14 มิถุนายน 2554 (13.00น-16.30น)	รถ 6 ล้อ D5 (40-02575ม)	1/2	500 บาท
ดร.สุภาวดี อัครินทร์ วิทยาสัมพันธ์การศึกษาศาสตร์	29 มิถุนายน 2554 (12.30น-16.30น)	รถ 6 ล้อ D5 (40-04355ม)(40-02575ม)	1	1000 บาท

ผู้รายงาน

หัวหน้าหมวดรถยนต์

วันที่ 6 เดือน 6 ปี 54