

แผนการจัดการความรู้

คณะผลิตกรรมการเกษตร

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ตุลาคม ๒๕๕๔-กันยายน ๒๕๕๕)

แผนจัดการความรู้ที่ ๓

ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

องค์ความรู้ที่จำเป็น: กระบวนการสร้างความเข้าใจในการจัดทำโครงการสนองยุทธศาสตร์ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร

กิจกรรมการจัดการความรู้	วิธีสู่ความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การบ่งชี้ความรู้	- จัดประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้	- กำหนดแผนจัดการความรู้ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๕ ด้านการบริหารจัดการ ที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล - ได้ปัญหา อุปสรรค และองค์ความรู้ที่ ต้องการพัฒนา กำหนดรูปแบบกิจกรรม	ม.ค.-ก.พ. ๕๕	- ได้แผนการ จัดการความรู้	คณะกรรมการการ จัดการความรู้	๒๕๐,๐๐๐	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ เลขานุการคณะฯ/ หัวหน้างาน/หัวหน้า หน่วย
๒. การสร้างและแสวงหาความรู้	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ครั้งที่ ๑	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะผลิต กรรมการเกษตร โดยครอบคลุม กระบวนการขออนุมัติโครงการปฏิบัติ ราชการประจำปี ๒๕๕๕ การดำเนิน โครงการ การรายงานผลโครงการ และการ ติดตามผลโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๕๕	- ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	บุคลากรสาย สนับสนุนที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานในการ จัดทำโครงการ	-	-
๓. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	- รวบรวมเนื้อหาองค์ความรู้ จัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่	- เพื่อนำเนื้อหาองค์ความรู้มาแบ่งประเภท ความรู้ จัดทำสารบัญ เพื่อการเก็บรวบรวม และค้นหาได้ง่าย	พ.ค. ๕๕	- จำนวนองค์ ความรู้ที่ได้รับการ จัดเก็บให้เป็นระบบ	คณะกรรมการการ จัดการความรู้	-	-
๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ครั้งที่ ๒	- เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ครั้งที่ ๑ มาปรับปรุงรูปแบบเนื้อหา เอกสาร หรือยกระดับองค์ความรู้ให้สมบูรณ์ มีมาตรฐาน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ จริง	พ.ค.-ก.ย. ๕๕	- ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	บุคลากรสาย สนับสนุนที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานในการ จัดทำโครงการ	-	-

แผนการจัดการความรู้

คณะผลิตกรรมการเกษตร

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ตุลาคม ๒๕๕๔-กันยายน ๒๕๕๕)

แผนจัดการความรู้ที่ ๓

ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

องค์ความรู้ที่จำเป็น: กระบวนการสร้างความเข้าใจในการจัดทำโครงการสนองยุทธศาสตร์ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร

กิจกรรมการจัดการความรู้	วิธีสู่ความสำเร็จ โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การเข้าถึงความรู้	- การพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน	- ผู้ใช้องค์ความรู้สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ที่ต้องการได้ง่าย สะดวก	พ.ค.-ก.ย. ๕๕	- จำนวนองค์ความรู้ในฐานข้อมูล	คณะกรรมการการจัดการความรู้	-	-
	- จัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้รับการพัฒนาในฐานเว็บไซต์ของหน่วยงาน			- เว็บไซต์ที่ได้รับการพัฒนา		-	-
๖. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	- การนำองค์ความรู้เผยแพร่ให้ผู้สนใจ	- มีการแบ่งปันความรู้ให้กับภายในหรือภายนอกหน่วยงาน	พ.ค.-ก.ย. ๕๕	- ผลของการนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่	คณะกรรมการการจัดการความรู้	-	-
๗. การเรียนรู้	- หน่วยงานนำองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี ไปพัฒนางาน	- นำองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้รับไปพัฒนางาน	พ.ค.-ก.ย. ๕๕	- ผลของการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในงาน	หน่วยงานในสังกัด คณะผลิตกรรมการเกษตร	-	-
	- สรุปผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานที่ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	- สรุปผลการจัดการความรู้ของหน่วยงาน		- ผลสัมฤทธิ์ของแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน		-	-