



คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

เลขที่ 5177 เวลา 16.05

วันที่ 12.3.64

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

เลขที่ 4182 เวลา 15.26

วันที่ 2/12/64

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะผลิตกรรมการเกษตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอารักขาพืช โทร. ๓๗๐๐

ที่ อว ๖๙.๓.๔/๓๙๗

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากร
สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๙

เรียน คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายกิตติชัย เกตุจิ๋ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด หลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอารักขาพืช คณะผลิตกรรมการเกษตร มีความประสงค์ขออนุมัติเข้าร่วม
โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๙ หัวข้อ "เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ
การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน" ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบ
ออนไลน์ Zoom Cloud Meeting ความละเอียดแจ้งไว้ในเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกิตติชัย เกตุจิ๋ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ขออนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย ลิขิตตระการ)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาอารักขาพืช

อารี โฉมแสง

อรวิทย์

(นางอารีรักษ์ วิชัยศรี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

คณะผลิตกรรมการเกษตร

(อาจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย)

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ

อนุมัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสารภย์

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

3.3.64



คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

๔๔๔ พุทธมณฑลสาย ๔ ศาลายา นครปฐม

โทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๐ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๖๔๘

โทรสาร ๐ ๒๔๔๑ ๔๗๓๘

ที่ อว ๗๘.๑๒/๐๓๐๓๔

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนใน
สถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๙

เรียน คุณกิตติชัย เกตุจิ๋ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๙ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ
การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

ตามที่ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน
และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
ได้จัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๙ ใน
วันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud Meeting โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม
สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและสามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยและเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการที่ต้องการได้ นอกจากนี้ยังเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ทำให้เกิดเครือข่ายความ
ร่วมมือกับบุคลากรในมหาวิทยาลัยอันจะนำมาสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรต่อไป

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมในโครงการฯ
ดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๐๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์โครงการอบรมให้บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเข้าร่วมอบรมได้ตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ www.council-uast.com ระบบ
ลงทะเบียนออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๘๙-
๘๔๓๔๘๘๐ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรธิดา วิเศษศิลปานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์



งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่ 1๖84
ฉบับที่ 4 พ.ช. 2564
เวลา 11.09 น.

งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ
สำนักงานวิจัยและบริการวิชาการ
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๐ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๖๔๘

ที่ อว ๗๘.๑๒๘/4500๐๗๖

วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติหลักการและงบประมาณการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

ตามที่ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท. กำหนดจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและสามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยและเขียนคู่มือปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการที่ต้องการได้ ระหว่างการอบรม ๒ วัน คือระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting โดยมีค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาและผู้สนใจทั่วไป ประมาณ ๑๕๐ คน โดยดำเนินงานภายใต้มาตรการการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เพื่อให้โครงการบรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” โครงการฯ ดังกล่าวมีงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๒๗๕,๖๘๐ บาท

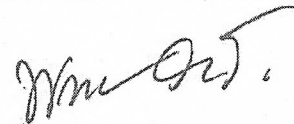
/(สองแสนเจ็ด....

(สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ ๑๕ เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินค่าลงทะเบียนงบประมาณเงินรายได้คณะ และ ขออนุมัติให้ผู้เข้าร่วมอบรม เข้าอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเข้าร่วมอบรมได้ จากต้นสังกัด ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ทนายทนาย ฟู
(นางกนกกรัตน์ ธิป)

หัวหน้างานฝึกอบรมและบริการวิชาการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พริตตา วิเศษศิลาพนธ์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เรียน คณบดี

อ้างถึงหนังสือที่ อว 78.129/AS00079 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เรื่องขออนุมัติหลักการและงบประมาณการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการหัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

1. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการหัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” ระหว่างวันที่ 16 – 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting โดยมีรายได้จากค่าลงทะเบียน จำนวนเงิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) หักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการร้อยละ 15 จำนวนเงิน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
2. แจ้งรองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบทราบ
3. แจ้งงานฝึกอบรมและบริการวิชาการทราบและดำเนินการ
4. แจ้งงานคลังและสินทรัพย์ทราบและดำเนินการ
5. ตรวจสอบแล้วไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
6. ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามประกาศคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ดังนี้
 - 6.1 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ พ.ศ. 2548
 - 6.2 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้สอย พ.ศ. 2558
 - 6.3 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ที่เก็บเงินค่าลงทะเบียน พ.ศ. 2561
7. เบิกจ่ายงบประมาณจากรายได้ค่าลงทะเบียนอบรม
8. งานยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการ

ngamyasri
งามญา ศรีพอ 2021.11.04
11:24:51 +07'00'

(นางสาวงามญา ศรีพอ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

sarawut.pae
sarawut.pae 2021.11.04
13:08:14 +07'00'

(นายสรารวุธ แพพวก)

รักษาการแทนหัวหน้างานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

somsak.amo
2021.11.04
14:16:32
+07'00'

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ อมรสิริพงษ์)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบ

ห้องคณบดี
รับวันที่ 5 พ.ย. 2564
เวลา 11.00 น.

อนุมัติในหลักการ

5 / พ.ย. / 2564

2) เวลาจริง
ชื่อ: [ลายเซ็น]
เป็นคณบดี
คณะสังคม
ศาสตร์และ
มนุษยศาสตร์
ได้รับอนุมัติ
จากคณบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวคนธ์ รัตนจิตรศิลป์)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

5 พ.ย. 64

โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 9
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันที่โลกก้าวเข้าสู่ยุคของการแข่งขัน ปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กรคือ คุณภาพของบุคลากรที่มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้และประยุกต์นำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดสร้างองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งจะนำองค์กรไปสู่การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้ กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นบุคลากรที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กรเป็นอย่างมากทั้งในส่วนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานประจำและงานพัฒนาที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน มีการยกระดับคุณภาพของการทำงานอยู่ตลอดเวลาเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้

เพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ และนำไปสู่ความก้าวหน้าในสายวิชาชีพที่สูงขึ้น จึงจำเป็นต้องสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการที่มีการพัฒนามาจากงานประจำ (Routine to Research: R2R) ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นการสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานประจำที่ตนเองปฏิบัติอยู่และพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัย โดยผลงานดังกล่าวจะต้องจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีมาตรฐานตามหลักวิชาการเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและนำไปใช้ในการขอตำแหน่งเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท. ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน จึงได้ร่วมกันจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา รวมไปถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นฝ่ายสนับสนุนในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป ผู้เข้ารับการอบรมจะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและสามารถนำมาพัฒนาเป็นงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการที่ต้องการได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ เข้าใจ ในการสร้างผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำวิจัยจากงานประจำและผลิตผลงานทางวิชาการร่วมกัน

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบแนวทางในการพัฒนางานของตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผู้รับผิดชอบ

3.1 สำนักงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

3.2 ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

3.3 เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท.

4. วัน เวลา และสถานที่จัดค่ายฝึกอบรม

วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

5. ผู้เข้าร่วมอบรม

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 150 คน โดยเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์

6. ค่าลงทะเบียน

เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ คนละ 2,000 บาท

หมายเหตุ :

- 1) ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณีหลังผู้เข้าร่วมอบรมชำระค่าลงทะเบียนแล้ว
- 2) ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม ในกรณีที่มีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า 150 คน โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- 3) กรณีผู้จัดไม่สามารถจัดการอบรมได้จะคืนเงินค่าลงทะเบียน

7. วิธีการฝึกอบรม การบรรยายและปฏิบัติการ (เลือกได้เพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น)

กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ

กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์

กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน

****ผู้ผ่านการอบรมตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตร****

8. วิทยากร จำนวน 15 คน

กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ

- | | |
|--|---|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร. สมบูรณ์ ศิริสรธรศิริ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 2) รองศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ อมรสิริพงศ์ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 3) รองศาสตราจารย์ ดร. ภัทร์ พลอยแหวน | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษณ์ รักษาติเจริญ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วุฒิชัย อารักษ์โพธิ์มงคล | มหาวิทยาลัยศิลปากร |

กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์

- | | |
|----------------------------|--|
| 6) นายปภาณณ ปังกรกรูรินทร์ | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 7) นางสาวปัทมา จักษุรัตน์ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 8) นายเรวัฒน์ รัตนกาญจน์ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี |
| 9) ดร. เวธกา กลิ่นวิจิต | มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 10) นายบัญชา อุ้นพานิช | ข้าราชการบำนาญ |

กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน

- | | |
|--------------------------------|---|
| 11) นายเสถียร คามศักดิ์ | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 12) นายนิคม หล้าอินเชื้อ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 13) นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุกเสวต | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 14) นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดสกลนคร |
| 15) นายคำรณ ไชยชนะโชติ | คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |

9. ประโยชน์ที่จะได้รับ

9.1 บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไป สามารถสร้างผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ

9.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงานวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างบุคลากรสายสนับสนุนข้ามหน่วยงาน

9.3 มีแนวทางในการพัฒนางานของบุคลากรสายสนับสนุน และมีผลงานที่จะสามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้

กำหนดการโครงการค่ายฝึกอบรมการวิจัยและผลงานทางวิชาการ
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 9
วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
08.30-08.45 น.	ลงทะเบียน	
08.45-09.00 น.	พิธีเปิด	
09.00-12.00 น.	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เข้าเวลา 10.30 น. และบ่าย 14.30 น.		

วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
08.30-08.45 น.	ลงทะเบียน	
09.00-12.00 น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานของแต่ละกลุ่มและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม)	
	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานของแต่ละกลุ่มและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม)	
	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุมและเครือข่าย
	สรุปและอภิปรายซักถาม	ทีมวิทยากรทั้ง 2 สถาบัน
16.00 น.	พิธีปิดค่าย	
หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เข้าเวลา 10.30 น. และบ่าย 14.30 น.		